

Приложение 1
к распоряжению
Отраденского управления
министерства образования и науки
Самарской области
от 25.01.2024 № 42 – од

I. Нормативно-правовое обеспечение

Разработать проекты распоряжений:

1	О проведении окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года Самарской области -2024»	Январь	Гукова Н.Н.
2	Об итогах окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года Самарской области-2024»	Январь	Гукова Н.Н.
3	О проведении зонального этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года Самарской области -2024».	Январь	Гукова Н.Н.
4	Об организационном сопровождении областного конкурса психолого-педагогических программ "Психология развития и адаптации" в 2024году.	Январь	Гукова Н.Н.
5	Об итогах зонального этапа конкурса «Учитель года -2024».	Январь	Гукова Н.Н.
6	О проведении отборочного этапа областного конкурса «Лучшая трудовая династия Самарской области».	Январь - Июнь	Гукова Н.Н.
7	Разработать проект распоряжения "Об утверждении перечня декомпозированных ключевых показателей эффективности деятельности общеобразовательных организаций Отраденского ТУ на 2024 год	Январь	Барсуков М.В.
8	Разработать проект распоряжения "О формировании ФГСН «№ ПО и № ПК»	Январь	Барсуков М.В.
9	Разработать проект распоряжения "Об установлении групп по оплате труда руководителей"	Январь	Дронкина М.В.
10	Разработать проект распоряжения "Об установлении надбавок за эффективность (качество) работы руководителям образовательных организаций"	Январь	Дронкина М.В.

11	Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2024 год и государственных заданий на 2024-2026 годы государственным образовательным учреждениям и учреждениям - центрам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Январь	Парьева Е.А.
12	Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) и государственных заданий на 2024 год государственным образовательным учреждениям Самарской области	Январь	Парьева Е.А.
13	Об организации и проведении XV Регионального фестиваля исследовательских работ для дошкольников и обучающихся 1 классов «Я узнаю мир»	Январь	Пичкуров А.В.
14	Об организации и проведении окружного этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	Январь	Пичкуров А.В.
15	О выплатах премий Губернатора Самарской области педагогическим работникам образовательных учреждений Самарской области, наиболее успешно реализующим долгосрочные воспитательные проекты особой педагогической и общественной значимости»	Январь	Пичкуров А.В.
16	Об утверждении плана работы Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области	Январь	Ситченкова М.Ю.
17	О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Январь	Фомина А.П.
18	О назначении ответственного за формирование региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования	Январь	Фомина А.П.
19	О предоставлении информации для формирования и ведения региональной информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования	Январь	Фомина А.П.
20	Об организации информационного сопровождения Федерального проекта "Современная школа" Национального проекта "Образование" в 2024 г.	Январь	Хаустова И.А.

21	Об организации работы по профилактике детского травматизма в подведомственных ОО на 2024г.	Январь	Хаустова И.А.
22	Об организационном сопровождении областного конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.	Февраль	Гукова Н.Н.
23	О награждении победителей и участников конкурса «Учитель года -2024».	Февраль	Гукова Н.Н.
24	Разработать проект распоряжения "О формировании ФГСН «СПО-2»	Февраль	Барсуков М.В.
25	О проведении итогового сочинения (изложения). Пересдача	Февраль	Нестеренко Е.В.
26	Об организации работы с кандидатами в члены предметных комиссий Самарской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего образования	Февраль	Нестеренко Е.В.
27	О выплатах премий Губернатора Самарской области ученикам - победителям и призёрам регионального этапа всероссийской олимпиады (подготовка документов)	Февраль	Нестеренко Е.В.
28	О выплатах премий Губернатора Самарской области учителям, подготовившим победителей и призёров регионального этапа всероссийской олимпиады (подготовка документов)	Февраль	Нестеренко Е.В.
29	О внесении изменений в распоряжение Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области "Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2024 год и государственных заданий на 2024-2026 годы государственным образовательным учреждениям и учреждениям - центрам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"	Февраль	Парьева Е.А.
30	О внесении изменений в распоряжение Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области "Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) и государственных заданий на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы государственным образовательным учреждениям Самарской области"	Февраль	Парьева Е.А.

31	Об организации и проведении научно-практической конференции дошкольников и обучающихся 1-6 классов «Разговор о правильном питании»	Февраль	Пичкуров А.В.
32	Об организации и проведении окружного этапа XXIV Областных школьных Кирилло-Мефодиевских чтений	Февраль	Пичкуров А.В.
33	Об организации и проведении окружного этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Февраль	Пичкуров А.В.
34	Об организации и проведении окружного этапа областного конкурса «Взлет» исследовательских проектов обучающихся образовательных организаций Самарской области	Февраль	Пичкуров А.В.
35	Об организации VIII Окружного фестиваля школьных хоровых коллективов «Детская песня»	Февраль	Пичкуров А.В.
36	Об организации и проведении VII Окружной краеведческой конференции «Мой край»	Февраль	Пичкуров А.В.
37	Об организации и проведении XIV Окружного конкурса исследовательских работ, обучающихся 1-6 классов «В мире природы»	Февраль	Пичкуров А.В.
38	Об организации и проведении Окружного физико-технического конкурса «Эрудит-2024»	Февраль	Пичкуров А.В.
39	Об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования в образовательных учреждениях, не имеющих государственной аккредитации.	Февраль	Фомина А.П.
40	Об организации экспертизы уровня подготовки учащихся 9 классов к сдаче выпускных экзаменов в форме ОГЭ	Февраль	Фомина А.П.
41	Об организационном сопровождении областного этапа конкурса «Учитель года -2024».	Март	Гукова Н.Н.
42	Об организационном сопровождении областного конкурса педагогических династий Самарской области в 2024 году	Март	Гукова Н.Н.
43	Об организационном сопровождении областного конкурса по отбору лучших учителей на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.	Март	Гукова Н.Н.

44	Об организации окружной комиссии по отбору лучших учителей на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.	Март	Гукова Н.Н.
45	Об организации и проведении XIV окружного конкурса творческих работ, обучающихся и воспитанников «Я выбираю ЖИЗНЬ!»	Март	Пичкуров А.В.
46	Об организации и проведении Окружного фестиваля «Театральная весна»	Март	Пичкуров А.В.
47	Об организации и проведении Окружного конкурса агитбригад по пожарной безопасности «Огонь – друг, огонь - враг»	Март	Пичкуров А.В.
48	О проведении конкурса "Безопасное колесо"	Март	Рахманина О.А.
49	Разработать проект распоряжения "О формировании ФГСН «СПО-Мониторинг»	Апрель	Барсуков М.В.
50	Об утверждении Составы организаторов пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области	Апрель	Нестеренко Е.В.
51	Об организации работы с организаторами в ППЭ.	Апрель	Нестеренко Е.В.
52	Об организации работы с общественными наблюдателями	Апрель	Нестеренко Е.В.
53	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	Апрель	Нестеренко Е.В.
54	О проведении обучающих семинаров для руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.	Апрель	Нестеренко Е.В.
55	Об организации работы пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Апрель	Нестеренко Е.В.
56	О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году	Апрель	Пичкуров А.В.
57	О порядке приема и передачи результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Апрель	Фомина А.П.

58	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций по ГИА 9	Апрель	Фомина А.П.
59	О финансовом обеспечении в части реализации мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Апрель	Фомина А.П.
60	Об организации работы с общественными наблюдателями ГИА 9	Апрель	Фомина А.П.
61	О проведении обучающих семинаров для руководителей ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК, организаторов в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Апрель	Фомина А.П.
62	Об утверждении состава организаторов пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области	Апрель	Фомина А.П.
63	О распределении работников пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области	Апрель	Фомина А.П.
64	Об организации доставки экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	Апрель	Фомина А.П.
65	Об организации и проведении "Месячника по охране труда" в ОО	Апрель	Хаустова И.А.
66	Об организационном сопровождении областного слета "Школа молодых педагогов " в 2024 году	Май	Гукова Н.Н.
67	Об организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.	Май	Нестеренко Е.В.
68	О порядке приема и передачи результатов государственной итоговой аттестации.	Май	Нестеренко Е.В.
69	Об организации доставки экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой	Май	Нестеренко Е.В.

	аттестации по образовательным программам среднего общего образования.		
70	О проведении проверки готовности пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Май	Нестеренко Е.В.
71	Об экспертах ЕГЭ.	Май	Нестеренко Е.В.
72	О распределении работников пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Отрядненского управления министерства образования и науки Самарской области	Май	Нестеренко Е.В.
73	Об утверждении транспортных схем ЕГЭ.	Май	Нестеренко Е.В.
74	Об организации государственной итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Май	Нестеренко Е.В.
75	Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей	Май	Пичкуров А.В.
76	О реализации предпрофильной подготовки	Май	Рахманина О.А.
77	О подготовке ОО к новому учебному году	Май	Рахманина О.А.
78	Об организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Май	Фомина А.П.
79	Об экспертах ГИА-9	Май	Фомина А.П.
80	О распределении учащихся в пункты проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Отрядненского управления министерства образования и науки Самарской области	Май	Фомина А.П.
81	Об утверждении транспортных схем ГИА- 9	Май	Фомина А.П.
82	Об организации работы пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Май	Фомина А.П.
83	О создании комиссии по проверке знаний, норм и правил в сфере электроэнергетики	Май	Хаустова И.А.

84	О создании комиссии по проверке знаний, норм и правил в сфере теплоснабжения	Май	Хаустова И.А.
85	О проведении проверки работы МАФ, детских, игровых и спортивных площадок в подведомственных ОО	Май	Хаустова И.А.
86	О реализации "Профминимума" в ОО	Май	Рахманина О.А.
87	О реализации проекта "Билет в будущее"	Май	Рахманина О.А.
88	Об утверждении организационно-технологических схем проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования.	Май-сентябрь	Фомина А.П.
89	О распределении учебной литературы по заказу 2024 года между общеобразовательными организациями	Июнь-июль	Абрамова Л.А.
90	Об утверждении кандидатов в экспертную комиссию конкурса на соискание премий Губернатора Самарской области педагогическим работникам образовательных учреждений Самарской области, наиболее успешно реализующим долгосрочные воспитательные проекты особой педагогической и общественной значимости в 2024 году	Июнь	Пичкуров А.В.
91	О реализации проекта "Педагогический класс"	Июнь	Рахманина О.А.
92	Организационное сопровождение конкурса "Фестиваль методических идей молодых педагогов в Самарской области 2024"	Август	Гукова Н.Н.
93	О финансовом обеспечении образовательных организаций Самарской области в части реализации мероприятий в 2024 году по обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Самарской области, включая выплату педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти Самарской области в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации в 2024 году	Август	Парьева Е.А.
94	Об утверждении годовой циклограммы окружных мероприятий на 2024-2025 учебный год	Август	Пичкуров А.В.

95	Об организации безопасности учащихся и образовательных учреждений	Август	Рахманина О.А.
96	Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ	Март	Фомина А.П.
97	Об организации работы подведомственных государственных бюджетных общеобразовательных учреждений в системе ГИС "АСУ РСО" на 2024-2025 уч.год	Август	Хаустова И.А.
98	О проведении Месячника безопасности обучающихся в подведомственных ОО	Август	Хаустова И.А.
99	О проведении IX Округных «Покровских чтений»	Сентябрь	Пичкуров А.В.
100	Об организации и проведении окружного этапа областного конкурса инновационных дополнительных общеобразовательных программ «Новый формат»	Сентябрь	Пичкуров А.В.
101	О выплатах премий Губернатора Самарской области педагогическим работникам образовательных учреждений Самарской области, наиболее успешно реализующим долгосрочные воспитательные проекты особой педагогической и общественной значимости»	Сентябрь	Пичкуров А.В.
102	О проведении мониторинга размещения на сайтах образовательных организаций информации о платных услугах	Сентябрь	Абрамова Л.А.
103	Разработать проект распоряжения "О формировании рейтинга эффективности деятельности ПОО Отрадненского ТУ 2024 года"	Сентябрь	Барсуков М.В.
104	Разработать проект распоряжения "О формировании рейтинга ОО Отрадненского ТУ 2024 года"	Сентябрь	Барсуков М.В.
105	Разработать проект распоряжения "О формировании ФГСН «СПО-1»	Сентябрь	Барсуков М.В.
106	Об организации и проведении школьного и окружного этапа всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь	Нестеренко Е.В.
107	Об организации работы предметно-методических комиссий для разработки заданий школьного этапа олимпиады.	Сентябрь	Нестеренко Е.В.
108	Об организации и проведении окружного конкурса социально значимых проектов «Гражданин»	Сентябрь	Пичкуров А.В.

109	О проведении XIII Всероссийского «Цветавского костёра»	Сентябрь	Пичкуров А.В.
110	О проведение олимпиады К.Д.Ушинского	Октябрь	Рахманина О.А.
111	О проведении окружного фестиваля «Ярмарка профессий»	Октябрь	Пичкуров А.В.
112	О проведении XXII Окружных историко-краеведческих детско-юношеских Романовских чтений	Октябрь	Пичкуров А.В.
113	О проведении окружных конкурсных мероприятий, посвященные историческому параду 7 ноября 1941 в г. Куйбышеве (конкурсы сочинений, чтецов, рисунков)	Октябрь	Пичкуров А.В.
114	О проведении XVIII окружного творческого конкурса «Созвездие талантов»	Октябрь	Пичкуров А.В.
115	О проведении мониторинга размещения на сайтах образовательных организаций информации о поступлениях учебных пособий за текущий год и о механизме обеспечения учащихся учебниками.	Октябрь	Абрамова Л.А.
116	Об организации сбора статистической информации, необходимой для проведения федерального государственного статистического наблюдения на 2023-2023 учебный год (ОО-1)	Октябрь	Абрамова Л.А.
117	О назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11 (12) классов и ответственного за формирование региональной информационной системы.	Октябрь	Нестеренко Е.В.
118	О предоставлении информации для формирования и ведения региональной информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования.	Октябрь	Нестеренко Е.В.
119	О назначении ответственного за получение и хранение пакета заданий окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Нестеренко Е.В.
120	О проведении окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь	Нестеренко Е.В.

121	О внесении изменений в распоряжение Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области "Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов в рамках выполнения государственных заданий на 2024-2026 годы государственным образовательным учреждениям и учреждениям - центрам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"	Октябрь	Парьева Е.А.
122	О внесении изменений в распоряжение Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области "Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов в рамках выполнения государственных заданий на 2024-2026 годы государственным образовательным учреждениям Самарской области"	Октябрь	Парьева Е.А.
123	О финансовом обеспечении образовательных организаций Самарской области в части реализации мероприятий в 2024 году по обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Самарской области, включая выплату педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти Самарской области в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации в 2024 году	Октябрь	Парьева Е.А.
124	О проведении XX Окружного литературно-музыкального конкурса «Я люблю эту землю» (Штанинские чтения)	Октябрь	Пичкуров А.В.
125	О проведении XVII Региональной конференции для учащихся 2-8 классов «Юный исследователь»	Октябрь	Пичкуров А.В.
126	О проведении конкурса ЮИД	Октябрь	Рахманина О.А.
127	О предоставлении информации для формирования и ведения региональной информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного	Октябрь	Фомина А.П.

	общего и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования		
128	Об организации и проведении мониторинга степени сформированности ФГ на уровне основного общего образования	Октябрь- Ноябрь	Фомина А.П.
129	Об утверждении Положения окружного конкурса «Учитель года-2025»	Ноябрь	Гукова Н.Н.
130	Разработать проект распоряжения "Об организации участия педагогических работников образовательных организаций в региональном конкурсе "Наставник в системе образования Самарской области - 2024"	Ноябрь	Дронкина М.В.
131	О проведении итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Нестеренко Е.В.
132	О внесении изменений в распоряжение Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области "Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов в рамках выполнения государственных заданий на 2024-2026 годы государственным образовательным учреждениям и учреждениям - центрам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"	Ноябрь	Парьева Е.А.
133	О внесении изменений в распоряжение Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области "Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов в рамках выполнения государственных заданий на 2024-2026 годы государственным образовательным учреждениям Самарской области"	Ноябрь	Парьева Е.А.
134	О проведении XIX Окружного литературного конкурса «Заволжье, сторона родная».	Ноябрь	Пичкуров А.В.
135	Об организации окружного конкурса «Учитель года -2025».	Декабрь	Гукова Н.Н.
136	О проведении мониторинга обеспеченности учебной литературой и предварительного формирования заказа на учебные издания для обучающихся образовательных учреждений	Декабрь	Абрамова Л.А.
137	Об итогах окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Нестеренко Е.В.

138	Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2025 год и утверждении государственных заданий на 2026-2027 годы государственным образовательным учреждениям и учреждениям - центрам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Декабрь	Парьева Е.А.
139	Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) и государственных заданий на 2025 год государственным образовательным учреждениям Самарской области	Декабрь	Парьева Е.А.
140	Об организации окружного этапа областного конкурса детского сольного пения «Серебряный микрофон»	Декабрь	Пичкуров А.В.
141	Об организации окружного этапа областного конкурса детских и молодежных театральных коллективов Самарской области «Театральный портал»	Декабрь	Пичкуров А.В.
142	Об организации и проведении окружного этапа областного конкурса хореографического искусства «Сказки весны»	Декабрь	Пичкуров А.В.
143	Об организации и проведении окружного этапа Всероссийского конкурса цифровых художественных работ «Золотое сечение»	Декабрь	Пичкуров А.В.
144	Об организации и проведении окружного этапа областного конкурса юных литераторов «Рыжий лис»	Декабрь	Пичкуров А.В.
145	Подготовка плана работы и согласование в военкомате г.Отрадный	Декабрь	Ситченкова М.Ю.
146	О финансировании расходов на предоставление полного государственного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных учреждениях по кварталам	В течение года	Гукова Н.Н.
147	Нормативно-правовое обеспечение конкурсов профессионального мастерства различного уровня.	В течение года	Гукова Н.Н.
148	Нормативно-правовое обеспечение обучения детей на дому в соответствии с Письмом Минпросвещения России от 24.11.2021 № ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций»	В течение года	Гукова Н.Н.
149	Разработка проектов локальных нормативных правовых актов в области образования	В течение года	Агошкова О.М.

150	<p>Отслеживание изменений федерального законодательства Российской Федерации в области образования, в области реализации государственной молодежной политики. Правовая экспертиза решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направленных на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; - по реализации мер государственной социальной поддержки участников образовательного процесса; - иных решений в области образования, принятых в пределах компетенции отдела. 	В течение года	Агошкова О.М.
151	<p>Согласование в установленном порядке проектов приказов, касающихся вопросов ведения финансово-хозяйственной деятельности, использования имущества, принадлежащего на праве оперативного управления, вопросов ведения бухгалтерского учета на предмет их соответствия действующему законодательству.</p>	В течение года	Агошкова О.М.
152	<p>Разработка примерных форм гражданско-правовых договоров.</p>	В течение года	Агошкова О.М.
153	<p>Согласование в установленном порядке проектов договоров, изменений и дополнений к ним проверка на предмет их соответствия нормам действующего гражданского, бюджетного, законодательства о проведении закупок и т.д.</p>	В течение года	Агошкова О.М.
154	<p>Правовая экспертиза проектов приказов о выборе способов размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд и учреждений образования Отраденского образовательного округа</p>	В течение года	Агошкова О.М.
155	<p>Правовая экспертиза проектов государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд и учреждений образования Отраденского образовательного округа.</p>	В течение года	Агошкова О.М.
156	<p>Правовая экспертиза соглашений и протоколов разногласий по государственным контрактам.</p>	В течение года	Агошкова О.М.
157	<p>Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при привлечении работни-</p>	В течение года	Агошкова О.М.

	ков Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области к мерам дисциплинарной ответственности.		
158	Реализация протестов, представлений, предписаний, иных актов и решений органов контроля и надзора.	В течение года	Агошкова О.М.
159	Оспаривание неправомерных решений, принятых органами, осуществляющими контрольно-надзорные полномочия	В течение года	Агошкова О.М.
160	Защита интересов в судебных органах в случае оспаривания решений	В течение года	Агошкова О.М.
161	Защита финансово-хозяйственных интересов, имущественных прав в судебных органах и правоохранительных органах	В течение года	Агошкова О.М.
162	Об организации профилактических визитов, проводимых Рособнадзором на основании заявления контролируемого лица	В течение года	Абрамова Л.А.
163	О приеме детей в 1 класс в общеобразовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам в возрасте менее шести лет шести месяцев или старше восьми лет на 01.09.2024	В течение года	Абрамова Л.А.
164	Подготовка документации по проведению периодического контроля информационных систем с СКЗИ и актуализация документации по аттестации рабочих мест операторов ИС с СКЗИ (в соответствии с графиком)	Полугодие	Барсуков М.В.
165	Разработать проект распоряжения "О выплате премий Губернатора Самарской области обучающимся ГБПОУ СПО победителям и призёрам региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов профессионального мастерства (при наличии)"	В течение года	Барсуков М.В.
166	Разработать проект распоряжения "О выплате премий Губернатора Самарской области педагогам ГБПОУ СПО подготовившим победителей и призёров региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов профессионального мастерства (при наличии)"	В течение года	Барсуков М.В.
167	Разработать проекты нормативных правовых актов по личному составу и по кадровым вопросам управления	В течение года	Дронкина М.В.

168	Разработать проекты распоряжений о выдаче дубликатов документов об образовании на основании заявлений	В течение года	Дронкина М.В.
169	Обновление информации на портале Отраденского управления МОНСО	В течение года	Специалисты
170	Об организации и проведении мониторинга организации деятельности по поддержке ШНОР	В течение года	Фомина А.П.
171	Нормативно-правовое обеспечение деятельности окружного профессионального объединения учителей-логопедов образовательных учреждений	В течение года	Шишова М.В.
172	Об организации сбора статистической информации о деятельности организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	В течение года	Шишова М.В.
173	О проведении контрольных мероприятий по вопросам организации профилактической работы в ОО	В течение года	Шишова М.В.

II. Организационное обеспечение образования

1	Организовать формирование информации о численности обучающихся ОО на начало календарного года (финансирование)	Январь	Абрамова Л.А.
2	Организовать выверку информации по обучающимся, получающим образование в семейной форме	Январь, Сентябрь	Абрамова Л.А.
3	Организовать выверку информации об обучающихся имеющих иностранное гражданство	Январь, Сентябрь	Абрамова Л.А.
4	Организовать мониторинг на предмет размещения на сайтах образовательных организаций нормативно правового акта о профессиональной этике педагогического работника	Январь	Абрамова Л.А.
5	Организовать работу по формированию отчета ФГСН «№ ПК и № ПО»	Январь	Барсуков М.В.
6	Организовать проведение цикла мероприятий, приуроченных к празднованию памятных дат "День Российского студенчества"	Январь	Барсуков М.В.
7	Организовать проведение в 2024 году контрольных мероприятий в части организации работы ППК в ОО в 2024 году.	Январь	Гукова Н.Н.

8	Организовать проведение в 2024 году контрольных мероприятий в части организации обучения детей с ОВЗ.	Январь	Гукова Н.Н.
9	Организовать формирование и сдачу информации по комплектованию ОО в части обучения детей с ОВЗ на начало календарного года	Январь	Гукова Н.Н.
10	Организовать проверку обеспечения гарантий выпускникам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Январь	Гукова Н.Н.
11	Организовать заседание рабочей группы по проведению окружного этапа конкурса профессионального мастерства "Учитель года Самарской области -2024"	Январь	Гукова Н.Н.
12	Организовать работу по переходу ОО на обновленные ФГОС начального и основного образования с 01.09.2024 года (ОВЗ)	Январь	Гукова Н.Н.
13	Организовать заседание рабочей группы по проведению зонального этапа конкурса профессионального мастерства "Учитель года Самарской области -2024"	Январь	Гукова Н.Н.
14	Организовать проведение окружного конкурса «Учитель года 2024».	Январь	Гукова Н.Н.
15	Подготовить заявку на целевую подготовку специалистов в СГСПУ.	Январь	Дронкина М.В.
16	Организовать заключение ученических договоров о трудоустройстве выпускников ВУЗов и СУЗов по педагогическим специальностям (январь-август)	Январь	Дронкина М.В.
17	Провести анализ эффективности и качества работы руководителей образовательных учреждений за 2023 год для определения доплаты за эффективность (качество) работы руководителей	Январь	Дронкина М.В.
18	Провести анализ объемных показателей деятельности образовательных учреждений за 2023 год для определения группы по оплате труда руководителей	Январь	Дронкина М.В.
19	Организовать проведение конкурсного отбора претендентов из числа выпускников образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, обучающихся по педагогическим специальностям, для вклю-	Январь	Дронкина М.В.

	чения в список лиц, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки (январь-март)		
20	Сформировать РИС 11 «Об участниках ЕГЭ, сдающих обязательные предметы и предметы по выбору»	Январь	Нестеренко Е.В.
21	Организовать участие победителей в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в Самарской области.	Январь	Нестеренко Е.В.
22	Организовать Межмуниципальный турнир онлайн по быстрым шахматам памяти Ю.А. Маркелова	Январь	Зайнутдинов Р.С.
23	Организовать мониторинг состояния библиотечных фондов и потребности образовательных учреждений в учебниках	Февраль	Абрамова Л.А.
24	Организовать работу в рамках "Дорожной карты" по созданию и открытию центров образования естественнонаучной и технологической направленностей в Отрадненском ТУ в 2024 году.	Февраль	Барсуков М.В.
25	Организовать проведение мероприятия "День Российских студенческих отрядов"	Февраль	Барсуков М.В.
26	Организовать работу по формированию ФГСН «СПО-2»	Февраль	Барсуков М.В.
27	Организовать работу по формированию Регионального рейтинга общеобразовательных учреждений Отрадненского округа 2024	Февраль	Барсуков М.В.
28	Организовать проведение окружного этапа областного конкурса трудовых династий.	Февраль	Гукова Н.Н.
29	Организовать проведение зонального конкурса «Учитель года 2024».	Февраль	Гукова Н.Н.
30	Организовать участие победителей в окружном этапе областного конкурса профессионального мастерства «Учитель года Самарской области -2024» в зональном этапе.	Февраль	Гукова Н.Н.
31	Организовать проверку обеспечения гарантий выпускникам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Февраль	Гукова Н.Н.

32	Организовать участие победителей в зональном этапе областного конкурса профессионального мастерства «Учитель года Самарской области -2024» в областном этапе.	Февраль	Гукова Н.Н.
33	Подготовить наградные материалы на ведомственные награды РФ	Февраль	Дронкина М.В.
34	Сформировать базу данных «ППЭ».	Февраль	Нестеренко Е.В.
35	Сформировать базу данных «Об аудиториях в ППЭ»	Февраль	Нестеренко Е.В.
36	Сформировать базу данных «О лицах, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ»	Февраль	Нестеренко Е.В.
37	Сформировать базу данных «Распределение выпускников, сдающих ЕГЭ по ППЭ»	Февраль	Нестеренко Е.В.
38	Сформировать базу данных «Распределение организаторов ЕГЭ по ППЭ»	Февраль	Нестеренко Е.В.
39	Сформировать базу данных «Об экспертах предметных комиссий»	Февраль	Нестеренко Е.В.
40	Разработать проекты организационно-технологических схем проведения ЕГЭ по обязательным предметам.	Февраль	Нестеренко Е.В.
41	Организовать работу по формированию списков (февраль-май): кандидатов в уполномоченные представители ГЭК планируемых пунктов проведения экзаменов кандидатов в руководители ППЭ общественных наблюдателей кандидатов в эксперты предметных комиссий ГЭК учителей, привлекаемых к участию в ЕГЭ в качестве организаторов в ППЭ выпускников с ограниченными возможностями здоровья выпускников, сдающих ГВЭ выпускников, сдающих итоговую аттестацию досрочно выпускников-претендентов на медали выпускников, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании медицинских работников и сотрудниках ОВД, дежуривших в ППЭ	Февраль	Нестеренко Е.В.

42	Сформировать проекты организационно-технологических схем проведения ЕГЭ по предметам по выбору.	Февраль	Нестеренко Е.В.
43	Организовать XIV Окружной экологический КВН «ЭКОМ»	Февраль	Гареева Л.Н.
44	Организовать XII Окружные соревнования по волейболу среди основных общеобразовательных школ на призы ООО «Гранит»	Февраль	Долудин А.Г. Сабинский Л.Н.
45	Организовать XIV Зимние окружные военно-спортивные игры «Служу Отечеству»	Февраль	Наумова Л.А.
46	Организовать XV Региональный фестиваль исследовательских работ дошкольников и обучающихся 1-х классов «Я узнаю мир»	Февраль	Леонтьева Е.В. Ваничкина В.Н.
47	Организовать XII Окружной фото конкурс «Мгновения природы»	Февраль	Соколова Г.Г.
48	Обновление номенклатуры дел Отраденского управления МОНСО	Февраль	Ситченкова М.Ю.
49	Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль	Фомина А.П.
50	Сформировать базу данных «О ППЭ».	Февраль	Фомина А.П.
51	Сформировать базу данных «Об аудиториях в ППЭ»	Февраль	Фомина А.П.
52	Сформировать базу данных «О лицах, привлекаемых к проведению ОГЭ в ППЭ»	Февраль	Фомина А.П.
53	Сформировать базу данных «Распределение выпускников, сдающих ОГЭ по ППЭ»	Февраль	Фомина А.П.
54	Сформировать базу данных «Распределение организаторов ОГЭ по ППЭ»	Февраль	Фомина А.П.
55	Сформировать базу данных «Об экспертах предметных комиссий»	Февраль	Фомина А.П.
56	Сформировать базу по общеобразовательным учреждениям (IX класс)	Февраль	Фомина А.П.
57	Сформировать базу данных по экспертам (IX класс)	Февраль	Фомина А.П.
58	Сформировать базу данных по выпускникам (IX класс)	Февраль	Фомина А.П.

59	Подготовка статистической отчетности о произошедших НС за 2023г в подведомственных образовательных организациях	Февраль	Хаустова И.А.
60	Контроль прохождения обучения по ОТ, ПП сотрудников подведомственных ОО	Февраль	Хаустова И.А.
61	Организовать сбор архивных материалов за 2021 год	Март	Ситченкова М.Ю.
62	Организовать работу по формированию и сдаче информации для федерального государственного статистического наблюдения в министерство образования и науки Самарской области и РЦМО по форме ОО-2	Март	Абрамова Л.А.
63	Организовать формирование базы обменного фонда среди ОО, подведомственных Отрядненскому управлению МОН СО	март	Абрамова Л.А.
64	Организовать мониторинг на предмет актуального размещения на сайтах образовательных организаций отчетов по самообследованию в ОО	март	Абрамова Л.А.
65	Организовать мониторинг о мероприятиях по сохранению библиотечного фонда.	Март	Абрамова Л.А.
66	Сформировать сводный заказ на рекомендованные (допущенные) к использованию в образовательном процессе учебные издания, приобретаемые за счет средств областного бюджета	Март	Абрамова Л.А.
67	Организовать мониторинг работы сайтов школ по размещению актуальной информации по приему учащихся в 1 класс.	Март	Абрамова Л.А.
68	Организовать реализацию проекта "Самарская студенческая весна-2024"	Март	Барсуков М.В.
69	Организовать участие в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.	Март	Гукова Н.Н.
70	Организовать работу по формированию и сдаче информации для федерального государственного статистического наблюдения в министерство образования и науки Самарской области и РЦМО по форме ОО-2 в части обучения детей с ОВЗ на начало календарного года	Март	Гукова Н.Н.

71	Организовать участие победителей в областном конкурсе профессионального мастерства «Учитель года Самарской области -2023».	Март	Гукова Н.Н.
72	Предоставление отчета в министерство имущественных отношений Самарской области по составу областного имущества	Март	Парьева Е.А.
73	Организовать XIV Окружной конкурс исследовательских работ учащихся 1-6 классов «В мире природы»	Март	Гареева Л.Н.
74	Организовать Окружной литературно-художественный конкурс «Алексеевские чтения»	Март	Брыкина Н.А.
75	Организационная работа по заполнению ФСН ОО-2 за 2023 год	Март, Апрель	Рахманина О.А.
76	Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (2 этап)	Март	Фомина А.П.
77	Сформировать уточненную базу данных по выпускникам (выбор предметов)	Март	Фомина А.П.
78	Сформировать списки: учителей, привлекаемых к участию в качестве организаторов в ОУ-ППЭ выпускников, сдающих экзамены в форме ОГЭ и ГВЭ выпускников, сдающих итоговую аттестацию досрочно	Март	Фомина А.П.
79	Организовать проведение экспертизы уровня подготовки учащихся 9 классов к сдаче выпускных экзаменов в форме ОГЭ (допуск к ГИА)	Март	Фомина А.П.
80	Организация участия в конкурсе по ОТ подведомственных ОО	Март-апрель	Хаустова И.А.
81	Сдача архивных документов за 2021 год в архив г.Отрадный	Апрель	Ситченкова М.Ю.
82	Организовать работу в системе "Е-услуги. Образование" по приёму и регистрации заявлений в первый класс в электронной форме (апрель-сентябрь)	Апрель-Сентябрь	Абрамова Л.А.
83	Организовать работу по формированию отчета ФСН «№ 3-информ»	Апрель	Барсуков М.В.
84	Организовать работу по формированию отчета ФСН «№ СПО-Мониторинг»	Апрель	Барсуков М.В.

85	Консультирование по вопросам составления учебного плана и календарного графика на 2024-2025 учебный год	Апрель, Июнь - Август	Барсуков М.В.
86	Организовать проведение конкурса по отбору лучших учителей на присуждение премий лучшей педагогической деятельности в 2024 году на окружном этапе.	Апрель	Гукова Н.Н.
87	Сформировать уточненные схемы проведения ЕГЭ.	Апрель	Нестеренко Е.В.
88	Организовать XIV окружной конкурс творческих работ, обучающихся и воспитанников «Я выбираю ЖИЗНЬ!»	Апрель	Пупынин В.Р.
89	Организовать фестиваль-конкурс декоративно-прикладного творчества "Марья-Искусница"	Апрель	Чикинда Т.Н. Пивоварова О.В.
90	Организовать Окружной фестиваль «Театральная весна»	Апрель	Наумова Л.А.
91	Организовать Окружной конкурс агитбригад по пожарной безопасности «Огонь – друг, огонь - враг»	Апрель	Рыбникова Л.В.
92	Организовать VII Окружной конкурс детского кино «Твой мир»	Апрель	Соколова Г.Г.
93	Организовать проведение конкурса "Безопасное колесо"	Апрель	Рахманина О.А.
94	Разработать проекты схем проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX классов по предметам по выбору.	Апрель	Фомина А.П.
95	Организовать формирование информации о прогнозной численности обучающихся ОО на 2025,2026, 2027 гг (финансирование)	Май	Абрамова Л.А.
96	Организовать сбор информации о мероприятиях, связанных с концом учебного года – «Последний звонок».	Май	Абрамова Л.А.
97	Организовать работу в рамках "Дорожной карты" по созданию и открытию центров образования естественнонаучной и технологической направленностей в Отрадненском ТУ в 2024 году.	Май	Барсуков М.В.
98	Организовать работу в рамках "Приемной кампании в учреждения СПО"	Май-Октябрь	Барсуков М.В.

99	Организовать работу комиссии по конкурсному отбору выпускников 11 классов для получения целевого направления по очной форме обучения в СГСПУ, заключение договоров на целевое обучение в СГСПУ по педагогическим специальностям	Май	Дронкина М.В.
100	Получение в МОНСО и выдача документов государственного образца ОО (дипломы, аттестаты, свидетельства об образовании)	Май	Дронкина М.В.
101	Организовать систему общественного наблюдения (контроля) за проведением ЕГЭ	Май	Нестеренко Е.В.
102	Организовать получение, доставку экзаменационного материала в ППЭ и сдачу экзаменационного материала в РЦОИ	Май	Нестеренко Е.В.
103	Организовать работу ППЭ	Май	Нестеренко Е.В.
104	Организация взаимодействия с филиалом ОАО «Ростелекома», администрацией г.о.Отрадный, ОГБ и ГОВД по вопросам организации ГИА.	Май	Нестеренко Е.В.
105	Проверка готовности ППЭ (в том числе проверка готовности оборудования для реализации технологий печати КИМ в ППЭ, сканирования в ППЭ, создания условий для выпускников с ОВЗ)	Май	Нестеренко Е.В.
106	Организовать Окружной смотр–конкурс, посвященный 79-ой годовщине Победы в ВОВ 1941-1945г.г. парадных расчетов общеобразовательных учреждений, военно-патриотических объединений, юнармейских отрядов	Май	Холоденина Ю.А. Акульшина Л.Н.
107	Организовать XIII Окружной экологический карнавал «Этот разноцветный мир»	Май	Гареева Л.Н.
108	Сформировать базу данных о структуре ГБОУ Отраденского управления МОНСО (май, сентябрь)	Май	Рахманина О.А.
109	Организовать работу "Профминимума" в ОО	Май	Рахманина О.А.
110	Организовать работу по участию в проекте "Билет в будущее"	Май	Рахманина О.А.
111	Совещание для руководителей по подготовке ОО к новому учебному году	Май	Бондарь А.С.

112	Организовать работу операторов на ППЭ. Контроль за распределением выпускников и организаторов в ППЭ.	Май	Фомина А.П.
113	Организовать получение, доставку экзаменационного материала в ППЭ и сдачу экзаменационного материала в РЦОИ ГИА 9	Май	Фомина А.П.
114	Организовать работу ППЭ ГИА 9	Май	Фомина А.П.
115	Организовать проведение ГВЭ 9 класс	Май	Фомина А.П.
116	Мониторинг состояния работоспособности МАФ, детских игровых и спортивных площадок	Май	Хаустова И.А.
117	Организовать работу по формированию и сдаче информации для федерального государственного статистического наблюдения в министерство образования и науки Самарской области и РЦМО по форме 1-НД	Май, Ноябрь	Шишова М.В.
118	Организовать работу по сбору и анализу информации о контролируемых лицах с целью отнесения их к категории низкого, среднего и высокого рисков.	Июнь	Абрамова Л.А.
119	Организовать информации о мероприятиях, связанных с концом учебного года – «Выпускные вечера».	Июнь	Абрамова Л.А.
120	Сформировать банк данных по вакансиям кадров педагогических работников.	Июнь	Дронкина М.В.
121	Сформировать заявку на прохождение практики студентов СГПУ и СГУ, обучающихся по целевым направлениям.	Июнь	Дронкина М.В.
122	Организовать информирование выпускников ОУ о результатах ЕГЭ.	Июнь	Нестеренко Е.В.
123	Организовать прием заявлений по апелляциям, информирование о результатах апелляций.	Июнь	Нестеренко Е.В.
124	Организовать работу операторов на ППЭ. Контроль за распределением выпускников и организаторов в ППЭ.	Июнь	Фомина А.П.
125	Организовать информирование выпускников ООУ о результатах ГИА 9	Июнь	Фомина А.П.
126	Организовать прием заявлений по апелляциям, информирование о результатах апелляций ГИА 9	Июнь	Фомина А.П.

127	Организовать участие в работе конфликтной комиссии ГИА 9.	Июнь	Фомина А.П.
128	Организовать получение и распределение учебной литературы по территориям округа в соответствии с заказом	Июль-Август	Абрамова Л.А.
129	Проведение мониторинга занятости выпускников 9 кл ОО	Июль-Сентябрь	Фомина А.П.
130	Организовать участие педагогов в ежегодном конкурсе педагогических династий Самарской области.	Август	Гукова Н.Н.
131	Организовать работу предметно - методической комиссии олимпиады школьников (август-сентябрь)	Август	Нестеренко Е.В.
132	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным предметам в сентябрьские сроки, индивидуальная работа с обучающимися и их родителями, определение дальнейшей траектории получения образования.	Август	Нестеренко Е.В.
133	Мониторинг прохождения сотрудниками подведомственных ОО медосмотров, проф.осмотров, диспансеризации, вакцинации	Август	Хаустова И.А.
134	Организовать работу по формированию документации при получении учебных изданий в 2024 году для образовательных организаций округа.	Сентябрь	Абрамова Л.А.
135	Организовать мониторинг на предмет размещения на сайтах образовательных организаций информации о платных услугах	Сентябрь	Абрамова Л.А.
136	Организовать формирование информации о численности обучающихся ОО на сентябрь 2023 г (финансирование)	Сентябрь	Абрамова Л.А.
137	Организовать мониторинг обеспеченности учащихся учебниками из библиотечных фондов образовательных учреждений (сентябрь-декабрь)	Сентябрь	Абрамова Л.А.
138	Организовать сбор информации о мероприятиях, связанных с началом учебного года – «День знаний».	Сентябрь	Абрамова Л.А.

139	Организовать мониторинг размещения на сайтах ОО информации о поступлениях в ОО учебных пособий за текущий год и о механизме обеспечения учащихся учебниками (формирование заявки, срок службы учебников, преимущественные права по обеспечению учебниками и т.п.)	Октябрь	Абрамова Л.А.
140	Организовать работу по формированию отчета ФГСН «СПО-1»	Сентябрь	Барсуков М.В.
141	Организовать работу по формированию рейтинга эффективности деятельности ПОО Отраденского ТУ в 2024 году	Сентябрь	Барсуков М.В.
142	Организовать работу по формированию рейтинга ОО Отраденского ТУ в 2024 году	Сентябрь	Барсуков М.В.
143	Организовать работу по формированию и сдаче информации для федерального государственного статистического наблюдения в министерство образования и науки Самарской области и РЦМО по форме ОО-1 в части обучения детей с ОВЗ на начало календарного года	Сентябрь	Гукова Н.Н.
144	Организовать сбор информации о трудоустройстве выпускников СГУ и ПГСГА, поступивших на педагогические специальности по целевому набору	Сентябрь	Дронкина М.В.
145	Организовать сбор данных о приеме в вузы, ссузы Самарской области выпускников ОУ Отраденского округа	Сентябрь	Нестеренко Е.В.
146	Организовать проведение школьных олимпиад	Сентябрь	Нестеренко Е.В.
147	Организовать проведение XIII Всероссийского «Цветаяевского костёра»	Сентябрь	Наумова Л.А.
148	Организовать профилактическую работу по действиям в ЧС	Сентябрь	Рахманина О.А.
149	Подготовка информации для формирования статистической отчетности ОО-2 (данные по сотрудникам)	Сентябрь	Хаустова И.А.
150	Организовать работу по формированию и сдаче информации для федерального государственного статистического наблюдения в министерство образования и науки Самарской области и РЦМО по форме ОО-1	Октябрь	Абрамова Л.А.

151	Организовать мониторинг системы образования за 2022 год (по направлению работы)	Октябрь	Абрамова Л.А.
152	Сформировать базу данных «Об органах управления образованием»	Октябрь	Нестеренко Е.В.
153	Сформировать базу данных «Об административно-территориальных единицах»	Октябрь	Нестеренко Е.В.
154	Сформировать базу данных «Об общеобразовательных учреждениях»	Октябрь	Нестеренко Е.В.
155	Сформировать базу данных «Об участниках итогового сочинения»	Октябрь	Нестеренко Е.В.
156	Организовать тиражирование и формирование пакетов заданий окружного этапа всероссийской олимпиады школьников (октябрь-декабрь)	Октябрь	Нестеренко Е.В.
157	Организовать проведение окружного этапа всероссийской олимпиады школьников (октябрь - декабрь)	Октябрь	Нестеренко Е.В.
158	Организовать работу жюри окружного этапа всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Нестеренко Е.В.
159	Организовать работу в региональной электронной системе (РЭС) (октябрь-декабрь) - внесение итоговых результатов участников (формирование итоговых рейтингов) - формирование заявок на участие в региональном этапе олимпиады - заполнение отчета по школьному и окружному этапу олимпиады	Октябрь	Нестеренко Е.В.
160	Организовать сбор информации о численности выпускников, сдающих ЕГЭ по предметам для формирования заявки на КИМы.	Октябрь	Нестеренко Е.В.
161	Организовать проведение IX Окружных «Покровских чтений»	Октябрь	Долудин А.Г. Сабинский Л.Н.
162	Организовать проведение окружного фестиваля «Ярмарка профессий»	Октябрь	Брыкина Н.А.
163	Организовать проведение XX Окружного литературно-музыкального конкурса «Я люблю эту землю» (Штанинские чтения)	Октябрь	Наумова Л.А.
164	Организовать проведение XXII Окружных историко-краеведческих детско-юношеских Романовских чтений	Октябрь	Наумова Л.А.

165	Организовать проведение конкурса ЮИД	Октябрь	Рахманина О.А.
166	Организовать сбор данных по воинскому учету и бронированию военнообязанных в ОУ	Октябрь	Ситченкова М.Ю.
167	Организовать формирование информации о численности обучающихся ОО на 2023,2024,2025,2026 гг (финансирование)	Ноябрь	Абрамова Л.А.
168	Организовать проведение цикла мероприятий, приуроченных к "Международному дню студентов".	Ноябрь	Барсуков М.В.
169	Организовать проведение XVIII окружного творческого конкурса «Созвездие талантов»	Ноябрь	Холоденина Ю.А.
170	Организовать проведение XVII Региональной конференции для учащихся 2-8 классов «Юный исследователь»	Ноябрь	Ваничкина В.И.
171	Организационная работа по проведению олимпиады К.Д.Ушинского	Ноябрь	Рахманина О.А.
172	Организовать участие педагогов дошкольных организаций в областном Форуме работников дошкольного образования	Ноябрь	Шишова М.В.
173	Сформировать банк данных по вакансиям кадров педагогических работников.	Декабрь	Дронкина М.В.
174	Организовать оформление документов на награждение работников образовательных учреждений государственными, ведомственными (отраслевыми) наградами РФ	Декабрь	Дронкина М.В.
175	Сформировать заявку на бланки документов государственного образца об образовании в ОУ, НПО, СПО	Декабрь	Дронкина М.В.
176	Организация проведения плановых проверок подведомственных Отраденскому управлению министерства образования и науки Самарской области учреждений в рамках ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2025 год	Декабрь	Парьева Е.А.
177	Организовать Первенство Отраденского образовательного округа «ШАХМАТНЫЙ ВСЕ-ОБУЧ-2024»	Декабрь	Зайнутдинов Р.С.
178	Организовать проведение XIX окружного литературного конкурса «Заволжье, сторона родная»	Декабрь	Рыбникова Л.В.

179	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по профилактике детского травматизма в подведомственных ОО	Декабрь	Хаустова И.А.
180	Мониторинг государственной аккредитации образовательных программ на 2025г.	Декабрь	Хаустова И.А.
181	Организовать работу по формированию и сдаче информации для федерального государственного статистического наблюдения по форме 85-к	Декабрь	Шишова М.В.
182	Обеспечение участия в проведении служебных проверок в порядке, установленном действующим законодательством	В течение года	Агошкова О.М.
183	Организационное сопровождение проведения реорганизации в форме присоединения ГБОУ НШ с.Заливной к ГБОУ СОШ "ОЦ" с.Богатое	В течение года	Агошкова О.М.
184	Подготовить информацию и прогноз о детях школьного возраста на период до 2026 года по территориям округа	В течение года	Абрамова Л.А.
185	Организовать сбор информации по показателям, устанавливаемым для целей регулирования оплаты труда сотрудников органов исполнительной власти и государственных органов Самарской области (ежемесячно)	В течение года	Абрамова Л.А.
186	Организовать работу с письмами, жалобами, обращениями граждан по вопросам приема, перевода, отчисления учащихся школ	В течение года	Абрамова Л.А.
187	Организовать мониторинг своевременного заполнения в АСУ РСО полей личных карточек обучающихся, вновь поступающих в течение учебного года и учета движения обучающихся в базе данных АСУ РСО (ежемесячно)	В течение года	Абрамова Л.А.
188	Организация профилактических визитов, проводимых Рособрнадзором на основании заявления контролируемого лица	В течение года	Абрамова Л.А.
189	Организовать обеспечение размещения на сайтах ОО о работе действующих "горячих линий" для родителей (законных представителей) учащихся по вопросам: обеспечения учебниками и приему в 1 класс	В течение года	Абрамова Л.А.
190	Организовать работу по участию в проекте "Урок Цифры" с подготовкой отчетной документации (по графику проведения)	в течение года	Барсуков М.В.

191	Организовать реализацию мероприятий Комплекса мер (дорожной карты) по внедрению цифровой образовательной среды в ОО и СПО Отраденского ТУ	в течение года	Барсуков М.В.
192	Организовать работу специалистов ТУ и руководителей ОО по анализу достижения фактических значений показателей региональных составляющих НП "Образование" и "Демография", декомпозированных до образовательных организаций Отраденского ТУ	в течение года	Барсуков М.В.
193	Организовать работу специалистов ТУ и руководителей ОО по анализу достижения фактических значений ключевых показателей эффективности деятельности, декомпозированных до образовательных организаций Отраденского ТУ	в течение года	Барсуков М.В.
194	Организовать сбор информации о комплектации обучающихся (воспитанников) в профессиональных государственных образовательных учреждениях Отраденского округа	Ежеквартально	Барсуков М.В.
195	Организация сбора сведений о прохождении программного материала ОО (по итогам четвертей, семестров)	В течение года	Барсуков М.В.
196	Организация работы по корректировке нормативно-правовой базы ОО по введению ФГОС НОО и ОО	В течение года	Барсуков М.В.
197	Организовать работу по проверке, корректировке и актуализации информации на официальных сайтах ОО (по графику ЦПО)	Ежеквартально	Барсуков М.В.
198	Сформировать заявку на финансирование интернет за счёт средств регионального бюджета	Ежеквартально	Барсуков М.В.
199	Организовать поставку оборудования в ОУ по целевым программам различного уровня (при наличии)	В течение года	Барсуков М.В.
200	Курирование целевого использования и состояния оборудования в ОУ	В течение года	Барсуков М.В.
201	Курирование деятельности ОУ по проекту «АСУ РСО» в соответствии со своим функционалом.	В течение года	Барсуков М.В.
202	Размещать информацию о выданных документах (дубликатах) об образовании в ФИС ФРДО	В течение года	Барсуков М.В.

203	Администрирование официальных интернет-ресурсов Отраденского управления МОНСО.	В течение года	Барсуков М.В.
204	Курирование использования Интернет в ОУ и функционирование системы контентной фильтрации в учебном процессе.	В течение года	Барсуков М.В.
205	Курирование подключений ОУ к сети Интернет, финансируемых из различных источников и динамическое улучшение качества услуги.	В течение года	Барсуков М.В.
206	Курирование создания новых сущностей (Центров "Точка Роста", Объектов ЦОС, Кабинетов технологии, Детских минитехнопарков).	В течение года	Барсуков М.В.
207	Консультирование по вопросам информационной безопасности и защиты персональных данных в ОУ	В течение года	Барсуков М.В.
208	Обеспечение функционирования информационных систем Отраденского ТУ: РИС ГИА, ФИС ФРДО, ЕГИССО, ЕИСУ КС, Правительственной системы связи	В течение года	Барсуков М.В.
209	Организовать прием поставок оборудования в ОУ по целевым программам различного уровня (при наличии)	В течение года	Барсуков М.В.
210	Организовать работу по участию в мероприятиях Национального чемпионата "Молодые профессионалы"	В течение года	Барсуков М.В.
211	Организовать мониторинг сайтов ОО на предмет заполнения информации для детей с ОВЗ и инвалидов.	В течение года	Гукова Н.Н.
212	Организация деятельности по прохождению ПМПК учащимися с ОВЗ и умственной отсталостью	В течение года	Гукова Н.Н.
213	Организация деятельности по введению ФГОС учащихся с ОВЗ и умственной отсталостью	В течение года	Гукова Н.Н.
214	Организация деятельности по выполнению рекомендаций ИПРА	В течение года	Гукова Н.Н.
215	Организовать обучение детей-инвалидов на дому с применением дистанционных технологий.	В течение года	Гукова Н.Н.
216	Мониторинг "Информация о детях-инвалидах, обучающихся в образовательных организациях"	В течение года	Гукова Н.Н.

217	Организация реализации приказа Министерства образования и науки по проверке в ГС (К) ОУ.	В течение года	Гукова Н.Н.
218	Мониторинг учащихся спец.мед. группы	В течение года	Гукова Н.Н.
219	Мониторинг специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ в образовательных организациях Самарской области в условиях реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью и ФГОС основного общего образования	В течение года	Гукова Н.Н.
220	Мониторинг организационно-педагогических условий получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в отдельных образовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	В течение года	Гукова Н.Н.
221	Мониторинг профессиональных намерений учащихся инвалидов и учащихся с ОВЗ 8-12 классов общеобразовательных организаций Самарской области	В течение года	Гукова Н.Н.
222	Мониторинг наличия в государственных образовательных учреждениях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Самарской области условий для получения образования лицами с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	Гукова Н.Н.
223	Мониторинг организационно-педагогических условий получения дошкольного образования детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами	В течение года	Гукова Н.Н.
224	Мониторинг "Предоставление инвалидам и детям-инвалидам реабилитационных услуг за 2023-2024год"	В течение года	Гукова Н.Н.
225	Мониторинг образовательных потребностей семей с детьми с ментальными нарушениями	В течение года	Гукова Н.Н.
226	Мониторинг диагностики и комплексного сопровождения людей с ментальными нарушениями	В течение года	Гукова Н.Н.
227	Организовать работу по финансированию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей старше 18-лет, обучающихся в ОО.	В течение года	Гукова Н.Н.

228	Мониторинг предоставления реабилитационных услуг по направлению психолого-педагогической реабилитации детям-инвалидам	В течение года	Гукова Н.Н.
229	Мониторинг организации сопровождения детей младенческого и раннего возраста, в том числе детей-инвалидов, в учреждениях, оказывающих специальную помощь детям раннего возраста	В течение года	Гукова Н.Н.
230	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства различного уровня	В течение года	Гукова Н.Н.
231	Организация подготовки участия в Чемпионата Самарской области «Абилимпикс» в 2024 году	В течение года	Гукова Н.Н.
232	Организация и проведение актуализации Паспортов доступности для инвалидов в ОО	В течение года	Гукова Н.Н.
233	Ежеквартальный отчет по запросу прокуратуры г.о. Отрадный "О выполнении социальных гарантий детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в части организации образования"	В течение года	Гукова Н.Н.
234	Ежеквартальный отчет по запросу МОНСО предоставление сведений в систему ЕГИССО	В течение года	Гукова Н.Н.
235	Мониторинг состояния дел по созданию в ОО доступной среды жизнедеятельности для маломобильных категорий граждан в сфере образования	В течение года	Гукова Н.Н.
236	Ежеквартальный отчет по запросу областной прокуратуры о выполнении мероприятий ИПРА	В течение года	Гукова Н.Н.
237	Осуществление контроля за организацией работы ОО по внесению данных в базу ФИС ФРДО	В течение года	Дронкина М.В.
238	Оказать содействие в трудоустройстве выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования в образовательные учреждения.	В течение года	Дронкина М.В.
239	Сформировать пакет документов для проведения квалификационного экзамена и аттестации госслужащих	В течение года	Дронкина М.В.

240	Организовать оформление документов на награждение работников образовательных учреждений наградами Самарской области и Отраденского управления	В течение года	Дронкина М.В.
241	Организовать работу с письмами и обращениями граждан	В течение года	Дронкина М.В.
242	Организовать сбор информации о наличии вакансий в образовательных учреждениях	В течение года	Дронкина М.В.
243	Организовать сбор информации о наличии молодых специалистов в ОУ, претендующих на получение ежемесячной надбавки из областного бюджета (ежеквартально)	В течение года	Дронкина М.В.
244	Контроль за организацией работы ОО по внесению данных в базу ФИС ФРДО	В течение года	Дронкина М.В.
245	Работа по внесению данных на портал госслужба.гов.ру	В течение года	Дронкина М.В.
246	Провести мониторинг государственной гражданской службы (1 раз в полугодие)	В течение года	Дронкина М.В.
247	Организовать участие в апробации различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособнадзором.	В течение года	Нестеренко Е.В.
248	Организовать проведение мониторинга образовательных результатов в 9 классах по математике	В течение года	Фомина А.П.
249	Мониторинг сайтов образовательных организаций на предмет размещения актуальной нормативно-правовой информации в части ОТ	Раз в полугодие	Хаустова И.А.
250	Контроль заполнения и ведения гос.пабликов подведомственными ОО в соц.сетях.	Еженедельно	Хаустова И.А.
251	Мониторинг состояния и условий охраны труда в подведомственных ОО	В течение года	Хаустова И.А.
252	Организовать работу с письмами, жалобами, обращениями граждан по вопросам организации дошкольного образования округа	В течение года	Шишова М.В.
253	Сформировать контрольные цифры комплектования дошкольных учреждений воспитанниками (ежеквартально)	В течение года	Шишова М.В.
254	Подготовить информацию о размерах родительской платы для компенсационных выплат (ежемесячно до 5 числа)	В течение года	Шишова М.В.

255	Организовать работу в системе "Е-услуги. Образование" (электронная очередь) (еженедельно)	В течение года	Шишова М.В.
256	Организовать участие педагогов общеобразовательных организаций в конкурсах приоритетного национального проекта «Образование» на территории Самарской области	В течение года	Шишова М.В.
257	Организовать работу в системе АСУ РСО «Дошкольный модуль» (еженедельно)	В течение года	Шишова М.В.
258	Организовать работу по формированию и сдаче информации от СПО для министерства образования и науки Самарской области и РЦМО по распоряжениям 340-р, 366-р, 367-р	В течение года	Шишова М.В.
259	Организовать работу по формированию и сдаче информации для министерства образования и науки Самарской области и РЦМО по распоряжению " 1024-р	В течение года	Шишова М.В.
260	Участие в работе комиссий при внеплановых контрольных мероприятиях по вопросам соблюдения антинаркотического законодательства, профилактики правонарушений, исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ.	В течение года	Шишова М.В.
261	Мониторинг своевременного заполнения и актуализации в системе ГИС "АСУ РСО" личных карточек обучающихся и сотрудников ОО.	Ежеквартально	Хаустова И.А.
262	Организация обучения ответственных сотрудников подведомственных ОО по ЭБ ТБ.	Май-август	Хаустова И.А.
263	Организация проверок медицинских книжек сотрудников пищеблоков (допуск к работе)	Июнь	Хаустова И.А.
264	Мониторинг мероприятий, направленных на снижение детского травматизма в ЛДП	Июль-август	Хаустова И.А.
265	Организация работы по получению гос.аккредитации ОП ГБОУ БГСХТ, согласно Плану-графику на 2024г.	Август - ноябрь	Хаустова И.А.
266	Мониторинг заболеваемости обучающихся и сотрудников	Сентябрь-май	Хаустова И.А.

III. Методологическое и информационное обеспечение

1	Подготовка информации о ходе реализации ведомственной целевой программы "Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области на 2023-2024" за 2023 отчетный год	Декабрь 2023 – Январь 2024	Агошкова О.М.
2	Подготовка отчета о ходе реализации национального проекта "Образование" в части соблюдения антикоррупционного законодательства	Декабрь 2023 – Январь 2024	Агошкова О.М.
3	Организация и проведение регионального этапа олимпиады на территории округа.	Январь- февраль	Нестеренко Е.В.
4	Организовать оформление информационных стендов, уголков по государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов.	Январь	Фомина А.П.
5	Сформировать консультативные пункты по ГИА-9	Март	Фомина А.П.
6	Обобщение и анализ информации о ходе проведения в 2023г в подведомственных ОУ аккредитационного мониторинга, подготовка рекомендаций по повышению качества образования и направление их в организации	Март	Бондарь А.С. Хаустова И.А.
7	Подготовка информационной записки по итогам предварительного комплектования учащихся общеобразовательных учреждений на 2025-2027 гг	Май	Абрамова Л.А.
8	Информационное обеспечение по организации работы предпроектной подготовки	Ноябрь, Декабрь	Рахманина О.А.
9	Обеспечение проведения контрольных проверок образовательных учреждений по соблюдению требований антикоррупционного законодательства и подготовка соответствующих актов в МОНСО	В течение года	Агошкова О.М.
10	Методологическое обеспечение, подготовка, организация проведения заседания комиссии по противодействию коррупции, подготовка протоколов заседания комиссии	В течение года	Агошкова О.М.
11	Организация исполнения Ведомственной целевой программы "Противодействие корруп-	В течение года	Агошкова О.М.

	ции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области на 2022-2024 годы"		
12	Оказание бесплатной юридической помощи гражданам в части обеспечения образовательного процесса	В течение года	Агошкова О.М.
13	Консультирование работников Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области по вопросам, относящимся к основной деятельности	В течение года	Агошкова О.М.
14	Обновление информации в части антикоррупционного законодательства на портале Отраденского управления МОНСО	В течение года	Агошкова О.М.
15	Организация, проведение и оформление результатов оценки последствий передачи имущества образовательных учреждений в аренду, безвозмездное пользование	В течение года	Агошкова О.М.
16	Согласование планов образовательных учреждений по исполнению требований Ведомственной целевой программы противодействия коррупции	В течение года	Агошкова О.М.
17	Мониторинг правонарушений, выявленных в результате реализации национального проекта "Образование"	В течение года	Агошкова О.М.
18	Мониторинг обращений граждан в том числе с коррупционной составляющей	В течение года	Агошкова О.М.
19	Правовая экспертиза, согласование новых редакций уставов (изменений к ним) образовательных учреждений	В течение года	Агошкова О.М.
20	Участие в оценке последствий передачи в аренду, безвозмездное пользование имущества Самарской области, закрепленного на праве оперативного управления за подведомственными образовательными организациями	В течение года	Агошкова О.М.
21	Согласование прекращения права оперативного управления на имущество, закреплённое за подведомственными образовательными организациями	В течение года	Агошкова О.М.
22	Согласование границ земельных участков, подведомственных образовательных организаций, закрепленных на праве постоянного бессрочного пользования.	В течение года	Агошкова О.М.

23	Согласование реконструкций (перепланировок) на объектах недвижимости, закрепленных на праве оперативного управления за государственными бюджетными профессиональными образовательными учреждениями	В течение года	Агошкова О.М.
24	Подготовка информационных материалов по запросам МОНСО, муниципалитетов, надзорных органов.	В течение года	Специалисты
25	Обновление информации на портале Отрядненского управления МОНСО	В течение года	Специалисты
26	Подготовка аналитического отчёта о прохождении общеобразовательных программ.	В течение года	Барсуков М.В.
27	Подготовить информационно-справочный материал по организации обучения детей с ОВЗ.	В течение года	Гукова Н.Н.
28	Информирование подведомственных ОО по вопросам в рамках должностных обязанностей.	В течение года	Гукова Н.Н.
29	Подготовить для публикации материалы по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ в средствах массовой информации.	В течение года	Нестеренко Е.В.
30	Принять участие в разъяснительной работе по процедуре поведения ЕГЭ: родительские собрания публикации в СМИ педагогические советы организация работы «Горячей линии»	В течение года	Нестеренко Е.В.
31	Информационное обеспечение по добровольным пожарным дружинам	Ежемесячно	Рахманина О.А.
32	Участие в работе антитеррористических комиссий территорий.	1 раз в квартал	Бондарь А.С.
33	Информационное обеспечение по организации работы педагогических классов	Ежемесячно	Рахманина О.А.
34	Подготовить информационные материалы по запросам МОНСО, муниципалитетов	В течение года	Фомина А.П.
35	Обновление информации на портале Отрядненского управления МОНСО	В течение года	Фомина А.П.
36	Подготовка информационных материалов по запросам МОНСО, муниципалитетов	В течение года	Фомина А.П.

37	Ведение гос.публика - официальной страницы и новостной страницы официального сайта Отрадненского ТУ	В течение года	Хаустова И.А.
38	Подготовить информационно-справочные материалы по реализации мероприятий приоритетного национального проекта «Образование»	В течение года	Шишова М.В.
39	Подготовка информационных материалов по запросам МОНСО, муниципалитетов	В течение года	Шишова М.В.

IV. Аналитическая работа и прогнозирование

1	Подготовка информационной справки о достижении по итогам 2023 года значений ключевых показателей, установленных распоряжением МОНСО на 2023 год	Январь	Барсуков М.В.
2	Подготовить сведения о составе работников, замещающих государственные должности и должности государственной службы (1ГС)	Январь	Дронкина М.В.
3	Подготовить статистические материалы государственной отчётности по формам 85-к	Январь	Шишова М.В.
4	Мониторинг численности детей с ОВЗ, обучающихся непосредственно в образовательной организации (не на дому) и нуждающихся в соответствии заключением ПМПК и/или ППк в предоставлении услуг по тьюторскому сопровождению,	Январь	Гукова Н.Н.
5	Мониторинг организации сопровождения детей младенческого и раннего возраста, в том числе детей-инвалидов, в учреждениях, оказывающих специальную помощь детям раннего возраста	Январь-Февраль	Гукова Н.Н.
6	Мониторинг специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ в образовательных организациях Самарской области в условиях реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью и ФГОС основного общего образования	Январь-Июнь	Гукова Н.Н.
7	Мониторинг организационно-педагогических условий получения дошкольного образования детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами	Январь-Июнь	Гукова Н.Н.

8	Мониторинг участия детей с ОВЗ и инвалидов в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, общественных движениях	Январь- Июнь	Гукова Н.Н.
9	Мониторинг организационно-педагогических условий получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в отдельных образовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	Январь- Июнь	Гукова Н.Н.
10	Подготовить аналитическую записку о количестве, учёте и целевом использовании компьютерной техники и другого оборудования в ОУ.	Февраль	Барсуков М.В.
11	Подготовить сведения о базовом и дополнительном профессиональном образовании работников, замещающих государственные должности государственной гражданской службы. (2ГС)	Февраль	Дронкина М.В.
12	Подготовить аналитический отчёт по поставкам оборудования и компьютерной техники в ОУ	Март	Барсуков М.В.
13	Подготовка отчета о результатах деятельности государственных учреждений и об использовании закрепленных за ними государственного имущества	Март	Парьева Е.А.
14	Мониторинг наличия в государственных образовательных учреждениях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Самарской области условий для получения образования лицами с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Март- Апрель	Гукова Н.Н.
15	Мониторинг профессиональных намерений учащихся инвалидов и учащихся с ОВЗ 8-12 классов общеобразовательных организаций Самарской области	Март- Июнь	Гукова Н.Н.
16	Подготовка аналитической записки «Об итогах проведения мероприятий к «Учителю года -2024»	Апрель	Гукова Н.Н.
17	Мониторинг предоставления реабилитационных услуг по направлению психолого-педагогической реабилитации детям-инвалидам	Май, Ноябрь	Гукова Н.Н.

18	Подготовить аналитический отчет по организации и проведению ЕГЭ в Отрадненском округе	Август	Нестеренко Е.В.
19	Подготовить аналитический отчет по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в Отрадненском округе	Сентябрь	Фомина А.П.
20	Подготовка аналитической справки об итогах рейтинга ОО Отрадненского ТУ в 2024 году	Октябрь	Барсуков М.В.
21	Заполнение актуализированных форм в рамках формирования сведений, предназначенных для включения в доклад "Мониторинг системы образования."	Октябрь	Гукова Н.Н.
22	Мониторинг организации образовательного процесса для детей с расстройствами аутистического спектра (РАС) в образовательных организациях	Октябрь	Гукова Н.Н.
23	Подготовить информационную записку о работе по привлечению молодых педагогов в ОУ совместно с муниципалитетами	Октябрь	Дронкина М.В.
24	Организация работы по приему отчетов ОО об использовании бланков документов государственного образца в текущем году	Октябрь	Дронкина М.В.
25	Аналитический отчет по сформированности ФГ	Октябрь- Ноябрь	Фомина А.П.
26	Мониторинг обучающихся с ОВЗ, нуждающихся в индивидуальной помощи ассистентов (помощников), тьюторов, в соответствии с рекомендациями ПМПК, получающих такую помощь и о фактическом количестве тьюторов, ассистентов (помощников)	Октябрь	Гукова Н.Н.
27	Документарный мониторинг деятельности психолого-педагогических консилиумов в образовательных организациях 2023-2024	Октябрь	Гукова Н.Н.
28	Подготовка аналитического отчёта в рамках "Мониторинга системы образования" в части ПОО	Ноябрь	Барсуков М.В.
29	Подготовить мониторинг по АТЗ и ПБ	Ноябрь, декабрь	Рахманина О.А.
30	Подготовить отчёт по воинскому учету и бронированию военнообязанных в ОУ	Ноябрь	Ситченкова М.Ю.

31	Мониторинг состояния образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра за отчетный период	Ноябрь	Гукова Н.Н.
32	Подготовить аналитическую справку по организации обучения детей с ОВЗ.	Декабрь	Гукова Н.Н.
33	Подготовить годовой отчет по бланкам государственного образца об образовании в ОУ, СПО	Декабрь	Дронкина М.В.
34	Подготовить аналитическую справку «Об итогах проведения олимпиад на территории Отраденского округа	Декабрь	Нестеренко Е.В.
35	Подготовка статистических, аналитических и отчетных материалов по организации и проведению олимпиад в Отраденском округе	Декабрь	Нестеренко Е.В.
36	Подготовка отчёта в прокуратуру подведомственных территорий об итогах реализации НП "Образование" и "Демография"	Ежеквартально	Барсуков М.В.
37	Подготовка сводной информации по реализации Комплексного плана мероприятий по организационной поддержке центров "Точка Роста и детских технопарков "Кванториум" на базе ОО	Ежеквартально	Барсуков М.В.
38	Мониторинг предоставления инвалидам и детям-инвалидам реабилитационных услуг по направлению психолого-педагогической реабилитации	Ежеквартально	Гукова Н.Н.
39	Подготовить отчетность по формам организации обучения детей с ОВЗ.	В течение года	Гукова Н.Н.
40	Мониторинг ППк	В течение года	Гукова Н.Н.
41	Мониторинг потребности и обеспеченности специалистами для работы с детьми с ОВЗ	В течение года	Гукова Н.Н.
42	Мониторинг выполнения программы "Доступная среда"	В течение года	Гукова Н.Н.
43	Мониторинг образовательных потребностей семей с детьми с ментальными нарушениями	В течение года	Гукова Н.Н.
44	Мониторинг диагностики и комплексного сопровождения людей с ментальными нарушениями	В течение года	Гукова Н.Н.
45	Работа по профориентации детей с ОВЗ	В течение года	Гукова Н.Н.

46	Мониторинг участия детей с ОВЗ и инвалидов в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, общественных движениях	В течение года	Гукова Н.Н.
47	Документарный мониторинг деятельности психолого-педагогических консилиумов в образовательных организациях	В течение года	Гукова Н.Н.
48	Мониторинг трудоустройства выпускников НПО И СПО из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года	Гукова Н.Н.
49	Мониторинг контингента учащихся НПО И СПО из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года	Гукова Н.Н.
50	Предоставление информации на портал ЕГИССО	В течение года	Гукова Н.Н.
51	Анализ кадрового потенциала и перспективной потребности образовательных учреждений в педагогических кадрах.	В течение года	Дронкина М.В.
52	Подготовка информации по ипотечному кредитованию педагогических работников (по запросу МОНСО)	В течение года	Дронкина М.В.
53	Подготовить аналитический отчет о проведении ведомственного контроля в подведомственных учреждениях (ежеквартально)	В течение года	Дронкина М.В.
54	Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета Самарской области и консолидированной квартальной и годовой бюджетной отчетности государственных бюджетных и автономных учреждений Самарской области за 2023 год в соответствии с требованиями приказов Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации", от 25.03.2011 №33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений"	Ежеквартально	Парьева Е.А.
55	Подготовить аналитические справки: об итогах проверок ОУ о состоянии дел в области ГО и ЧС, АТЗ, ПБ	Ежемесячно	Рахманина О.А.

56	Проведение мониторинга предписаний надзорных органов (нарушения в сфере комплексной безопасности)	Ежемесячно	Рахманина О.А.
57	Подготовить отчёт по письмам и обращениям граждан (зарегистрированных в ССТУ)	В течение года	Ситченкова М.Ю.
58	Контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых аспектов, содержащих нормы трудового права	В течение года	Дронкина М.В. Хаустова И.А.
59	Подготовка аналитических справок: об итогах проверок ОУ о состоянии условий охраны труда в подведомственных ОО	В течение года	Хаустова И.А.
60	Мониторинг НС с обучающимися в период их пребывания их в ОО	В течение года	Хаустова И.А.
61	Оказание консультативной, организационной, методической и иной помощи подведомственным ОО по вопросам ОТ	В течение года	Хаустова И.А.
62	Анализ состояния лицензирования, аккредитации в подведомственных образовательных организациях	В течение года	Хаустова И.А.

VI. Совещания, семинары

1	Для участников окружного этапа конкурса «Учитель года -2024»	Январь	Гукова Н.Н.
2	Семинар-совещание «Анализ работы по внесению данных в систему ЕГИССО» для ответственных за данное направление школ, детских садов, учреждений СПО.	Январь	Гукова Н.Н.
3	Участие в совещании для специалистов территориальных управлений по организации обеспечения обучающихся образовательных организаций учебными изданиями в 2024 году	Февраль	Абрамова Л.А.
4	Совещание для победителей окружного этапа по вопросам организации и проведения зонального тура конкурса «Учитель года»	Февраль	Гукова Н.Н.
5	Совещание для специалистов образовательных учреждений по организации обеспечения обучающихся образовательных организаций учебными изданиями в 2024 году	Март	Абрамова Л.А.
6	Участие в семинаре – практикуме для специалистов по ведению статистического наблюдения (ОО-2) в 2023/2024 учебном году	Март	Абрамова Л.А.

7	Семинар–практикум для ответственных в ОУ по ведению статистического наблюдения (ОО-2) в 2023/2024 учебном году	Март	Абрамова Л.А.
8	Совещание для ответственных общеобразовательных учреждений за формирование заказа на рекомендованные (допущенные) к использованию в образовательном процессе учебные издания, приобретаемые за счет средств областного бюджета	Март	Абрамова Л.А.
9	Семинар для ответственных по приему в ОО. Об организации работы по приему граждан в первые классы государственных общеобразовательных учреждений Самарской области, подведомственных Отраденскому управлению министерства образования и науки Самарской области на 2024-2025 учебный год	Март	Абрамова Л.А.
10	Круглый стол "Перспективное развития учреждений профессионального образования в соответствии с концепции социально-экономического развития территорий"	Март	Барсуков М.В.
11	Семинар-совещания по организации выбора профиля и формирования индивидуальных учебных планов учащимися 9-х классов, решивших продолжить обучение в ОО.	Март	Барсуков М.В.
12	Семинар-совещания по вопросу комплектования ОО на 2024-2025 учебный год, Приложение №3	Апрель	Барсуков М.В.
13	Организация и проведение обучающих семинаров для ответственных в ОО за обучение организаторов, руководителей ППЭ уполномоченных ГЭК, технических специалистов.	Апрель	Нестеренко Е.В.
14	Организация и проведение обучающих семинаров для организаторов ППЭ.	Апрель	Нестеренко Е.В.
15	Организация и проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей.	Апрель	Нестеренко Е.В.
16	Совещание с ответственными за проведением государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в территориях, руководителями ППЭ, членами ГЭК	Апрель	Фомина А.П.
17	Участие в семинаре – практикуме для специалистов по ведению статистического наблюдения (ОО-1) в 2024/2025 учебном году	Сентябрь	Абрамова Л.А.

18	Семинар–практикум для ответственных в ОО по ведению статистического наблюдения (ОО-1) в 2024/2025 учебном году	Сентябрь	Абрамова Л.А.
19	Семинар по вопросу предоставления статистической информации за 2023-2024 уч. год (дети с ОВЗ)	Сентябрь	Гукова Н.Н.
20	Организация участия педагогов дошкольных организаций в региональном Форуме работников дошкольного образования	Ноябрь	Шишова М.В.
21	Совещание с ответственными за проведением государственной итоговой аттестации выпускников IX классов в территориях, руководителями РЦ, руководителями психологических служб.	Декабрь	Фомина А.П.
22	Участие в областном семинаре по вопросу организации сбора статистической информации для проведения федерального статистического наблюдения за деятельностью школьных образовательных организаций за 2024 год	Декабрь	Шишова М.В.
23	Организация обучающих семинаров-совещаний по вопросам внедрения и использования информационных систем, в том числе ГИС в образовательный процесс. (По требованию)	В течение года	Барсуков М.В.
24	Организация и проведение совещаний с руководителями ОУ по порядку освоения финансовых средств, выделенных по различным программам на информатизацию образования. (По требованию)	В течение года	Барсуков М.В.
25	Организация и проведение совещаний с руководителями ОУ по оптимизации каналов интернет и локальных сетей в ОУ. (По требованию)	В течение года	Барсуков М.В.
26	Организация и проведение семинаров, курсов, конференций по плану управления, МОНСО, других ЦПК	В течение года	Барсуков М.В.
27	Совещание по вопросам организации деятельности и отчетности в системе ЕГИССО	В течение года	Гукова Н.Н.
28	Совещания-семинары для руководителей образовательных учреждений по вопросам организации обучения детей с ОВЗ	В течение года	Гукова Н.Н.
29	Совещание по вопросам организации деятельности и отчетности выполнения рекомендаций ИПРА	В течение года	Гукова Н.Н.

30	Организация участия экспертов ГИА и работников, задействованных в проведении экзаменов в дистанционном обучении.	В течение года	Нестеренко Е.В.
31	Участие в областных семинарах по профилактике ДДТТ	В течение года	Рахманина О.А.
32	Участие в областных семинарах по охране труда.	В течение года	Хаустова И.А.
33	Подготовить информацию и прогноз о детях дошкольного возраста на период до 2025 года по территориям округа	В течение года	Шишова М.В.
34	Подготовить отчётные и информационные материалы о деятельности образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, для МОНСО, контролирующих органов	В течение года	Шишова М.В.
35	Подготовить статистический отчет о посещаемости и контингенте ДОО на территории Отраденского управления	В течение года	Шишова М.В.
36	Организация и проведение семинаров для завучей по воспитательной работе и ответственных за профилактическую работу в образовательных организациях	В течение года	Шишова М.В.
37	Окружные методические семинары в дошкольных образовательных организациях	В течение года	Шишова М.В.
38	Организация семинаров и курсов повышения квалификации на территории Отраденского управления для педагогов дошкольных учреждений по вопросам реализации ФГОС ДО и нормативно-правовой организации образовательного процесса	В течение года	Шишова М.В.
39	Организация участия педагогов дошкольных организаций в семинарах, конференциях, конкурсах разных уровней	В течение года	Шишова М.В.
40	Организация участия педагогов дошкольных организаций в работе Лаборатории научно-методического сопровождения воспитания дошкольников	В течение года	Шишова М.В.
41	Организация участия педагогов ДОО в работе окружной методической рабочей площадки педагогов дошкольного образования	В течение года	Шишова М.В.

42	Организация участия учителей-логопедов ДОО в работе окружного профессионального объединения учителей-логопедов образовательных учреждений	В течение года	Шишова М.В.
43	Участие в областных семинарах, комиссиях, конференциях по организации профилактической работы в образовательных организациях по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Шишова М.В.
44	Семинары – практикумы для руководителей подведомственных образовательных учреждений по курируемым вопросам	В течение года	Дронкина М.В.

VII. Массовые мероприятия

1	Цикл мероприятий, приуроченных к празднованию памятных дат "День Российского студенчества"	Январь	Барсуков М.В.
2	Окружной этап конкурса профессионального мастерства «Учитель года -2024»	Январь	Гукова Н.Н.
3	Зональный этап областного конкурса хореографических ансамблей и детского сольного танца «Сказки весны»	Январь	Холоденина Ю.А. Акульшина Л.Н.
4	Межмуниципальный турнир онлайн по быстрым шахматам памяти Ю.А. Маркелова	Январь	Зайнутдинов Р.С.
5	Зональный конкурс профессионального мастерства «Учитель года- 2024»	Февраль	Гукова Н.Н.
6	«Лыжные гонки памяти А.Дробжева» среди команд основных общеобразовательных организаций	Февраль	Касатиков А.В.
7	Окружной этап областного конкурса детского сольного пения «Серебряный микрофон»	Февраль	Долудин А.Г. Аристархов В.А.
8	Окружной этап конкурса детских и молодежных театральных коллективов Самарской области «Театральный портал»	Февраль	Долудин А.Г. Аристархов В.А.
9	Окружной этапа Всероссийского детского экологического форума «Зелёная планета»	Февраль	Леонтьева Е.В.
10	Окружной этап Всероссийского конкурса цифровых художественных работ «Золотое сечение»	Февраль	Чикинда Т.Н. Пивоварова О.В.

11	XIV Окружной экологический КВН «ЭКОНОМ»	Февраль	Гареева Л.Н.
12	XII Окружные соревнования по волейболу среди основных общеобразовательных школ на призы ООО «Гранит»	Февраль	Долудин А.Г. Сабинский Л.Н.
13	Окружной этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	Февраль	Леонтьева Е.В.
14	XIV Зимние окружные военно-спортивные игры «Служу Отечеству»	Февраль	Наумова Л.А.
15	XV Региональный фестиваль исследовательских работ дошкольников и обучающихся 1 классов «Я узнаю мир»	Февраль	Ваничкина В.И.
16	XII Окружной фото конкурс «Мгновения природы»	Февраль	Соколова Г.Г.
17	Окружной этап областного конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года - 2024»	Февраль	Шишова М.В.
18	Областной конкурс профессионального мастерства «Учитель года -2024»	Март	Гукова Н.Н.
19	Окружной конкурс защиты социально-значимых проектов «Гражданин» (2 этап)	Март	Леонтьева Е.В.
20	Окружной этап областного конкурса юных литераторов «Рыжий лис»	Март	Холоденина Ю.А. Акульшина Л.Н.
21	Окружной этап областного конкурса «Олимпийское образование России»	Март	Леонтьева Е.В.
22	Областной фестиваль «Ключ к успеху»	Март	Чикинда Т.Н. Пивоварова О.В.
23	Научно-практическая конференция дошкольников и обучающихся 1-6 классов «Разговор о правильном питании»	Март	Наумова Л.А.
24	Окружной этап XXIV Областных школьных Кирилло-Мефодиевских чтений	Март	Долудин А.Г. Сабинский Л.Н.
25	Окружной этап всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Март	Леонтьева Е.В.
26	Окружной этап областного конкурса «Взлет» исследовательских проектов обучающихся образовательных организаций Самарской области	Март	Ваничкина В.Н.

27	VIII Окружной фестиваль школьных хоровых коллективов «Детская песня»	Март	Пупынин В.Р.
28	XII Межрегиональный литературно-музыкальный фестиваль с международным участием «Моё прекрасное завтра»	Март	Ваничкина В.И.
29	VII Окружная краеведческая конференция «Мой край»	Март	Пупынин В.Р.
30	XIV Окружной конкурс исследовательских работ учащихся 1-6 классов «В мире природы»	Март	Гареева Л.Н.
31	Окружной литературно-художественный конкурс «Алексеевские чтения»	Март	Брыкина Н.А.
32	Окружной этап юнармейской военно-спортивной игры «Зарница Поволжья»	Апрель	Холоденина Ю.А. Акульшина Л.Н.
33	Окружной этап Всероссийской акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Апрель	Леонтьева Е.В.
34	XIV окружной конкурс творческих работ, обучающихся и воспитанников «Я выбираю ЖИЗНЬ!»	Апрель	Пупынин В.Р.
35	Областной фестиваль «Шахматный всеобуч»	Апрель	Зайнутдинов Р.С.
36	Окружной фестиваль детского художественного декоративно-прикладного творчества «Весенние колокольчики»	Апрель	Долудин А.Г. Аристархов В.А.
37	Окружной фестиваль-конкурс декоративно-прикладного творчества "Марья-Искусница"	Апрель	Чикинда Т.Н. Пивоварова О.В.
38	Окружной фестиваль «Театральная весна»	Апрель	Наумова Л.А.
39	Окружной конкурс агитбригад по пожарной безопасности «Огонь – друг, огонь - враг»	Апрель	Рыбникова Л.В.
40	VII Окружной конкурс детского кино «Твой мир»	Апрель	Соколова Г.Г.
41	Окружной смотр–конкурс, посвященный 79-ой годовщине Победы в ВОВ 1941-1945г.г. парадных расчетов общеобразовательных учреждений, военно-патриотических объединений, юнармейских отрядов	Май	Холоденина Ю.А. Акульшина Л.Н.
42	Окружной этап областного Конкурса на лучшую общеобразовательную организацию, развивающую физическую культуру и спорт «Олимпиада начинается в школе»	Май	Леонтьева Е.В.

43	Х Окружной конкурс "Пасхальная неделя"	Май	Долудин А.Г. Сабинский Л.Н.
44	Окружной этап открытого заочного Всероссийского смотр-конкурса на лучшую постановку физкультурной работы и развитие массового спорта среди школьных спортивных клубов (ШСК)	Май	Долудин А.Г. Лисицин С.А.
45	XIII Окружной экологический карнавал «Этот разноцветный мир»	Май	Гареева Л.Н.
46	Окружная августовская конференция работников образования	Август	Специалисты
47	Торжественное открытие новых сущностей "Точка Роста-2024"	Сентябрь	Барсуков М.В.
48	XIII Всероссийский «Цветаевский костёр»	Сентябрь	Наумова Л.А.
49	Окружной этап областного конкурса инновационных дополнительных общеобразовательных программ «Новый формат»	Октябрь	Чикинда Т.Н. Пивоварова О.В.
50	IX Окружные «Покровские чтения»	Октябрь	Долудин А.Г. Сабинский Л.Н.
51	Окружной фестиваль «Ярмарка профессий»	Октябрь	Брыкина Н.А.
52	XX Окружной литературно-музыкальный конкурс «Я люблю эту землю» (Штанинские чтения)	Октябрь	Наумова Л.А.
53	XXII Окружные историко-краеведческие детско-юношеские Романовские чтения	Октябрь	Наумова Л.А.
54	Окружные конкурсные мероприятия, посвященные историческому параду 7 ноября 1941 в г. Куйбышеве (конкурсы сочинений, чтенцов, рисунков)	Октябрь	Леонтьева Е.В.
55	Организовать участие ОО в областном семинаре по профилактике употребления наркотических средств и других психоактивных веществ в работе с подростками и молодежью в г.о. Чапаевск	Октябрь	Шишова М.В.
56	XVIII окружной творческий конкурс «Созвездие талантов»	Ноябрь	Холоденина Ю.А.
57	XVII Региональная конференция для обучающихся 2-8 классов «Юный исследователь»	Ноябрь	Ваничкина В.И.

58	V Окружной конкурс школьных музеев образовательных организаций «Виртуальная экскурсия по школьному музею»	Ноябрь	Соколова Г.Г.
59	Окружной этап областного конкурса дошкольных образовательных организаций «Детский сад года -2024»	Ноябрь	Шишова М.В.
60	Организовать участие ОО в областной научно-практической конференции "Противодействие экстремизму и терроризму в молодежной среде"	Ноябрь	Шишова М.В.
61	Окружной конкурс профессионального мастерства «Учитель года -2025»	Декабрь	Гукова Н.Н.
62	Окружной конкурс защиты социально-значимых проектов «Гражданин» (1 этап)	Декабрь	Леонтьева Е.В.
63	Первенство Отраденского образовательного округа «ШАХМАТНЫЙ ВСЕОБУЧ-2024»	Декабрь	Зайнутдинов Р.С.
64	XIX окружной литературный конкурс «Заволжье, сторона родная»	Декабрь	Рыбникова Л.В.
65	Организация и проведение в подведомственных образовательных организациях Международного дня борьбы с коррупцией 9 Декабря.	Декабрь 2023-2024	Агошкова О.М.
66	Окружной Клуб директоров	В течение года	Специалисты
67	Встречи в онлайн формате с Губернатором Самарской области учащихся и студентов	В течение года	Барсуков М.В.
68	Организовать участие ОО в мероприятиях по профилактике асоциальных проявлений среди молодежи, в том числе по профилактике наркомании в 2024 году	В течение года	Шишова М.В.
69	Организовать участие ОО во Всероссийской акции, посвященной безопасности в сети Интернет "Всероссийский урок безопасного интернета"	В течение года	Шишова М.В.
70	Организовать участие ОО в видеоконференции в рамках Всероссийского интернет-урока "Имею право знать!"	В течение года	Шишова М.В.

VIII. Инспектирование, контроль и надзор в сфере образования

1	<p>Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования</p>	Сентябрь	Парьева Е.А.
2	<p>Проверка соблюдения целевого, эффективного, правомерного использования средств областного бюджета выделенных в соответствии с п.1.14. представление субсидий местным бюджетам на организацию и проведение мероприятий с несовершеннолетними в каникулы и свободное от учебы время Подпрограммы "реализация стратегии государственной молодежной политики в Самарской области до 2024 года" государственной программы Самарской области "Развитие образования и повышения эффективности реализации молодежной политики в Самарской области на 2015-2024 годы"</p>	Октябрь	Парьева Е.А.
3	<p>Обеспечение проведения плановых проверок подведомственных Отрадненскому управлению министерства образования и науки Самарской области учреждений в рамках ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>	В течение года	Парьева Е.А.
4	<p>Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»</p>	В течение года	Парьева Е.А.
5	<p>Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели</p>	В течение года	Парьева Е.А.

Приложение 2
к распоряжению
Отраденского управления
министерства образования и науки
Самарской области
от 25.01.2024 № 42 – од

График контрольных мероприятий Отраденского управления МОНСО на 2024 год

Месяц	Тема проверки	ОУ	Проверяющий
Январь	Контроль качества организации образовательного процесса и коррекционной работы со школьниками, обучающимися на дому и инклюзивно	ГБОУ ООШ № 2 г.о.Отрадный	Гукова Н.Н.
Январь	Контроль качества организации образовательного процесса и коррекционной работы со школьниками, обучающимися на дому и инклюзивно	ГБОУ ООШ с. Семеновка	Гукова Н.Н.
Январь	<p>Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»</p> <p>Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг</p>	ГБОУ ООШ с. Вольная Солянка	Парьева Е.А.

	Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели		
Январь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ гимназия «ОЦ» «Гармония» г.о.Отрадный	Рахманина О.А.
Январь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ДЮСШ г.о. Отрадный	Рахманина О.А.
Январь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ № 10 г.о.Отрадный	Рахманина О.А.
Январь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ № 8 г.о.Отрадный	Рахманина О.А.
Январь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Печинено	Рахманина О.А.
Январь – февраль (по графику олимпиад)	Проведение мероприятий по контролю за порядком проведения регионального этапа ВсОШ 2024	ГБОУ СОШ № 8 г.о.Отрадный, ГБОУ СОШ № 6 г.о.Отрадный, ГБОУ СОШ № 10	Нестеренко Е.В.
Февраль	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению	ГБОУ СОШ с. Беловка	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.

	коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях		
Февраль	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ ООШ с. Тростянка	Абрамова Л.А.
Февраль	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ ООШ с. Андреевка	Абрамова Л.А.
Февраль	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ ООШ с. Аверьяновка	Абрамова Л.А.
Февраль	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ НШ пос. Заливной	Абрамова Л.А.
Февраль	Контроль размещения документов в части исполнения рекомендаций ИПРА детей - инвалидов на сайте ОО.	Все ОО	Гукова Н.Н.
Февраль	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели	ГБОУ СОШ с. Беловка	Парьева Е.А.

Февраль	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ЦДОД г.о. Отрадный	Рахманина О.А.
Февраль	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ № 2 г.о. Отрадный	Рахманина О.А.
Февраль	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ № 4 г.о. Отрадный	Рахманина О.А.
Февраль	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ № 6 г.о. Отрадный	Рахманина О.А.
Февраль	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ Школа-интернат г.о.Отрадный	Рахманина О.А.
Февраль	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБПОУ «ОНТ»	Рахманина О.А.
Февраль	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ с. Березняки	Рахманина О.А.
Февраль	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ ООШ с. Аверьяновка	Рахманина О.А.

Март	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБОУ гимназия «ОЦ» «Гармония» г.о.Отрадный	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.
Март	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ ООШ с. Муханово	Абрамова Л.А.
Март	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ СОШ с. Виловатое	Абрамова Л.А.
Март	Контроль качества организации образовательного процесса и коррекционной работы со школьниками, обучающимися на дому и инклюзивно	ГБОУ ООШ № 4 г. о. Отрадный	Гукова Н.Н.
Март	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели	ГБОУ ООШ с. Ивановка	Парьева Е.А.
Март	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных	ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.

	организаций требований к их антитеррористической защищенности		
Март	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Март	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	СП ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы ДЮСШ	Рахманина О.А.
Март	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Март	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ пос. Подгорный	Рахманина О.А.
Март	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Кротовка	Рахманина О.А.
Март	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ с. Чёрновка	Рахманина О.А.
Март	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Александровка	Рахманина О.А.

Март	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ ООШ № 4 г.о.Отрадный	Рахманина О.А
Март	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ № 6 г.о.Отрадный	Рахманина О.А
Март	Соответствие сайтов ОО действующему законодательству	По графику ЦПО	Барсуков М.В.
Март	Организация работы ОО по результатам мониторинговых мероприятий, Всероссийских проверочных работ.	В соответствии с графиком	Фомина А.П.
Март -апрель	Контроль за проведением, Всероссийских проверочных работ.	В соответствии с графиком	Фомина А.П.
Апрель	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Кинель -Черкассы	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.
Апрель	Подготовка к проведению ГИА 2024	ГБОУ СОШ с. Кротовка, ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Нестеренко Е.В.
Апрель	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Кинель - Черкассы	Парьева Е.А.

	<p>Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели</p>		
Апрель	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ с. Тимашево	Рахманина О.А.
Апрель	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	Полудневский филиал ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Апрель	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	Ново-Ключевский филиал ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Апрель	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	Лазовский филиал ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Апрель	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	Ерзовский филиал ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Апрель	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	Тоузаковский филиал ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.

	организаций требований к их антитеррористической защищенности		
Апрель	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ с. Березняки	Рахманина О.А.
Апрель	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ № 8 г.о. Отрадный	Рахманина О.А.
Апрель	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ № 10 г.о. Отрадный	Рахманина О.А.
Апрель	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ гимназия «ОЦ» «Гармония» г.о. Отрадный	Рахманина О.А.
Апрель	Контроль за проведением государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в ОУ-ППЭ.	В соответствии с графиком проведения ГИА	Фомина А.П.
Май	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБОУ СОШ с. Виловатое	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.
Май	Контроль качества организации образовательного процесса и коррекционной работы со школьниками, обучающимися на дому и инклюзивно	ГБОУ СОШ "ОЦ" с. Богатое	Гукова Н.Н.
Май	Контроль качества организации образовательного процесса и коррекционной работы со школьниками, обучающимися на дому и инклюзивно	ГБОУ СОШ "ОЦ" с. Виловатое	Гукова Н.Н.

Май	Подготовка к проведению ЕГЭ	ГБОУ СОШ № 8 г.о. Отрадный, ГБОУ СОШ № 6 г.о. Отрадный	Нестеренко Е.В. члены ГЭК.
Май	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели	ГБОУ СОШ с. Виловатое	Парьева Е.А.
Май	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ с. Семеновка	Рахманина О.А.
Май	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ с. Кабановка	Рахманина О.А.
Май	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево корпус № 2	Рахманина О.А.

Май	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	Репьевский филиал ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево	Рахманина О.А.
Май	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	Садгородской филиал ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево	Рахманина О.А.
Май	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ с. Вольная Солянка	Рахманина О.А.
Май	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ с. Муханово	Рахманина О.А.
Май	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Май	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Май	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы	Рахманина О.А.
Май-июль (по графику экзаменов)	Проведение мероприятий по контролю за соблюдением порядка проведения ГИА 11	ГБОУ СОШ № 8 г.о.Отрадный, ГБОУ СОШ № 6 г.о.Отрадный	Нестеренко Е.В. члены ГЭК, общественные наблюдатели

Май – сентябрь	Контроль за проведением ОГЭ в ППЭ.	В соответствии с графиком проведения ОГЭ	Фомина А.П.
Июнь	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБОУ СОШ с. Березняки	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.
Июнь	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели	ГБОУ СОШ с. Березняки	Парьева Е.А.
Июнь	Комплексная проверка работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей, открытых на базе государственных образовательных организаций Отраденского территориального управления	Выборочно	Пичкуров А.В. комиссия
Июнь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Кротовка	Рахманина О.А

Июнь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ ООШ с. Муханово	Рахманина О.А
Июль	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели.	ГБПОУ СО "Отраденский нефтяной техникум"	Парьева Е.А.
Июль	Комплексная проверка работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей, открытых на базе государственных образовательных организаций Отраденского территориального управления	Выборочно	Пичкуров А.В. комиссия
Июль	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево	Рахманина О.А
Июль	Соответствие сайтов ОО действующему законодательству	По графику ЦПО	Барсуков М.В.
Август	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБОУ ООШ с. Семеновка	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.
Август	Контроль содержательной части учебных планов на 2024-2025 учебный год (в части организации обучения детей с ОВЗ)	Все ОО	Гукова Н.Н.

Август	<p>Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».</p> <p>Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели</p>	ГБОУ ООШ с. Семеновка	Парьева Е.А.
Август	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Александровка	Рахманина О.А
Август	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ с. Кабановка	Рахманина О.А
Август	Соответствие учебных планов ОО на 2024-2025 учебный год действующему законодательству	Все ОО	Барсуков М.В.
Сентябрь	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБОУ ООШ с. Тростянка	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.

Сентябрь	Контроль содержательной части ИУП детей с ОВЗ и расписания занятий детей с ОВЗ обучающихся на дому.	Все ОО	Гукова Н.Н.
Сентябрь	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Печинино	Парьева Е.А.
Сентябрь	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели	ГБОУ ООШ с. Черновка	Парьева Е.А.
Сентябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ с. Ивановка	Рахманина О.А.
Сентябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Печинино	Рахманина О.А.

Сентябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	Центральновский филиал ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Печинено	Рахманина О.А.
Сентябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ с. Тростянка	Рахманина О.А.
Сентябрь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Богатое	Рахманина О.А.
Сентябрь	Соответствие календарных учебных графиков ОО на 2024-2025 учебный год действующему законодательству	Все ОО	Барсуков М.В.
Сентябрь - октябрь	Контроль размещения АООП и ИУП детей с ОВЗ на сайте ОО.	Все ОО	Гукова Н.Н.
Октябрь	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБОУ СОШ "ОЦ" с. Съезжее	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.
Октябрь	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБОУ ООШ с. Аверьяновка	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.
Октябрь	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования	ГБОУ ООШ с. Аверьяновка	Парьева Е.А.

Октябрь	Проверка соблюдения целевого, эффективного, правомерного использования средств областного бюджета выделенных в соответствии с п.1.14. представление субсидий местным бюджетам на организацию и проведение мероприятий с несовершеннолетними в каникулы и свободное от учебы время Подпрограммы "реализация стратегии государственной молодежной политики в Самарской области до 2024 года" государственной программы Самарской области "Развитие образования и повышения эффективности реализации молодежной политики в Самарской области на 2015-2024 годы"	МБОУ "Дом молодежных организаций" муниципального района Богатовский Самарской области	Парьева Е.А.
Октябрь	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели.	Государственное бюджетное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области	Парьева Е.А.
Октябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ с. Беловка	Рахманина О.А.
Октябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ с. Аверьяновка	Рахманина О.А.
Октябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных	ГБОУ СОШ с. Вилватое	Рахманина О.А.

	организаций требований к их антитеррористической защищенности		
Октябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ с. Максимовка	Рахманина О.А.
Октябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Съезжее	Рахманина О.А.
Октябрь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ с. Вилватое	Рахманина О.А.
Октябрь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Съезжее	Рахманина О.А.
Октябрь	Результаты приёмной кампании 2024 в СПО	Все СПО	Барсуков М.В.
Ноябрь	Плановая проверка в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и организацией работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях	ГБПО СО «Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Дронкина М.В., Агошкова О.М., Хаустова И.А.
Ноябрь	Контроль размещения документов в части организации работы ППК на сайте ОО.	Все ОО	Гукова Н.Н.
Ноябрь	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования	ГБОУ ООШ № 2 г.о.Отрадный	Парьева Е.А.

	<p>цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».</p> <p>Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели</p>		
Ноябрь	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования	ГБОУ ООШ пос. Подгорный	Парьева Е.А.
Ноябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ ООШ с. Андреевка	Рахманина О.А.
Ноябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Богатое	Рахманина О.А.
Ноябрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	СП ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Богатое ЦВР	Рахманина О.А.
Ноябрь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ с. Беловка	Рахманина О.А.

Ноябрь	Контроль использования оборудования в учреждениях 2024 года «Точка Роста» и ЦОС	ГБОУ ООШ с. Подгорный, ГБОУ ООШ с. Аверьяновка, ГБОУ ООШ с. Печинено	Барсуков М.В.
Ноябрь – декабрь	Контрольные мероприятия деятельности ОО по развитию функциональной грамотности обучающихся	В соответствии с графиком	Фомина А.П.
Ноябрь – декабрь (по графику олимпиад)	Проведение мероприятий по контролю за порядком проведения окружного этапа ВсОШ 2024	ГБОУ ООШ № 2 г.о. Отрадный, ГБОУ ООШ № 4 г.о. Отрадный, ГБОУ СОШ № 8 г.о. Отрадный, ГБОУ СОШ № 6 г.о. Отрадный, ГБОУ СОШ № 10 г.о. Отрадный, ГБОУ гимназия «ОЦ Гармония» г.о.Отрадный	Нестеренко Е.В.
Декабрь	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Кинель -Черкассы	Абрамова Л.А.
Декабрь	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Кинель -Черкассы	Абрамова Л.А.
Декабрь	Контроль приема, перевода, отчисления учащихся	ГБОУ СОШ с. Тимашево	Абрамова Л.А.
Декабрь	Проведение мероприятий по контролю за порядком проведения итогового сочинения.	ГБОУ гимназия «ОЦ Гармония» г.о.Отрадный	Нестеренко Е.В.
Декабрь	Проверка учета, целевого и эффективного использования оборудования и расходных материалов для функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленностей, созданных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».	ГБОУ ООШ с. Андреевка	Парьева Е.А.

	<p>Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>Проверка соблюдения условий исполнения субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели</p>		
Декабрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	СП ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Богатое ДЮСШ	Рахманина О.А.
Декабрь	Плановая проверка выполнения на объектах (территориях) подведомственных образовательных организаций требований к их антитеррористической защищенности	ГБПОУ «Богатовский сельскохозяйственный техникум»	Рахманина О.А.
Декабрь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ пос. Подгорный	Рахманина О.А.
Декабрь	Плановая проверка об осуществлении контроля за организацией школьных перевозок в подведомственной системе образования	ГБОУ СОШ с. Чёрновка	Рахманина О.А.
Декабрь	Соответствие сайтов ОО действующему законодательству	По графику ЦПО	Барсуков М.В.